

Ansökan om busskort

Elever i gymnasiet kan ansöka om busskort för resor mellan hem och skola. Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110) gäller om eleven har mer än sex kilometer från folkbokföringsadressen till skolan. Om elevens folkbokföringsadress är närmare än sex kilometer från skolan men eleven bor växelvis hos en vårdnadshavare som bor mer än sex kilometer från skolan är eleven endast berättigad till busskort om den vårdnadshavaren också är bosatt i Umeå kommun.

Elever kan ansöka om busskort fram till och med vårterminen det år eleven fyller 20 år.

Ansökan om busskort och resetillägg betalas inte ut om inackorderingstillägg beviljats. Vid inackordering är eleven skyldig att återlämna busskortet och meddela att eventuellt resetillägg upphör.

Vilken skola studerar du på? _____

Har du ansökt om eller beviljats inackorderingstillägg? Ja Nej

Personnummer (ÅÅMMDD-NNNN): -

Namn: _____

Adress: _____

Postnummer och ort: _____

E-post: _____ Mobil: _____

Vid växelvisboende: uppgifter om vårdnadshavare där eleven inte är folkbokförd

Personnummer (ÅÅMMDD-NNNN): -

Namn: _____

Adress: _____

Postnummer och ort: _____

Har du längre än 4 kilometer till närmaste busshållplats? Ja Nej

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga och att inackorderingstillägg ej sökts. Jag har tagit del av informationen om villkoren för busskort och ansökan görs i enlighet med dessa.

Underskrift elev

BESLUT

- Ansökan om busskort beviljas

Ansökan om busskort avslås då:

- Eleven har ansökt om eller beviljats inackorderingstillägg
- Sträckan mellan skolan och elevens eller (vid växelvisboende) vårdnadshavarens folkbokföringsadress är kortare än sex kilometer.
- Elevens folkbokföringsadress är närmare än sex kilometer och den vårdnadshavare som eleven bor växelvis hos bor mer än sex kilometer från skolan men är inte bosatt i Umeå kommun
- Eleven ansöker om busskort efter vårterminen det år eleven fyller 20 år
- Eleven är inte skriven i Umeå kommun. Eleven ombud kontakta hemkommunen för vidare handläggning av ärendet.

Datum: _____

Underskrift handläggare