

**Individ- och familjenämnden**

<b>Tid:</b>	<b>Onsdagen den 18 december 2024 kl. 08:30-14.00</b>
<b>Plats:</b>	<b>KS-sammanträdesrum</b>
<b>Beslutande:</b>	Andreas Lundgren (S) Igor Hell (M), vice ordförande § 267-279, 281-285 Mehrana Bassami (S) Leif Berglund (S) Gisela Lindmark Eriksson (S) Bo Johansson (S) Greger Knutsson (M), tj.g ersättare för Hanna Lundin-Jernberg (L) Alireza Mosahafi (M) Liv Zetterberg (V), tj.g ersättare för Andreas Sellstedt (V) Ahmed Hersi (MP) Lars Ove Renberg (C), tj.g ersättare för Veronica Kerr (KD)
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan två
<b>Utses att justera:</b>	Igor Hell (M) § 267-279, 281-285. Alireza Mosahafi (M) § 280 fredagen den 20 december kl 10.00
<b>Sekreterare:</b>	..... <i>Digital underskrift</i> ..... §§ § 267-285 Rose-Marie Lång Bäckström, nämndsekreterare
<b>Ordförande:</b>	..... <i>Digital underskrift</i> ..... Andreas Lundgren (S)
<b>Justerare:</b>	..... <i>Digital underskrift</i> ..... Igor Hell (M) Alireza Mosahafi (M)

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum:	2024-12-18
Anslaget har satts upp:	2024-12-23
Anslaget tas ner:	2025-01-14
Förvaringsplats:	Stadshuset, Skolgatan 31 A, Umeå
Underskrift:	..... <i>Digital underskrift</i> ..... Rose-Marie Lång Bäckström

**Ej tjänstgörande ersättare**

Marikk Henriksson (S) §267-282, 284

Pär Berglund (S)

Linda Lotare (V)

**Tjänstepersoner**

Socialdirektör Karolina Lundqvist

Kommunikatör Maria Hedin

Nämndsekreterare Rose-Marie Lång Bäckström

Kvalitetschef Ulrika Gustafsson § 267-273, 283, 284-285

Ekonomichef Simon Blomberg § 267—282, 284

HR-chef Annica Lundin § 267—282, 284

Verksamhetschef Annette Forsberg § 267-273, 275-282, 284

Verksamhetschef Malin Björkman § 267—282, 284

Verksamhetschef Viviann Dannelöv Nilsson § 267—282, 284

Verksamhetsassistent Maria Persson § 267-273

Enhetschef Erica Bålfors Birgersson § 274-279

Student Isabell Eriksson § 267-282

Utredare Tilda Molin § 270

HR-Strateg Marie Eriksson § 271

Utbildningssamordnare Jonna Jakobsson § 271

HR-Strateg Jennie Wiklund § 274

Koordinator Anna-Karin Sjögren Nääs § 274

Utredare Lena Bohlin § 275-276

**Övriga personer**

Kanslichef och föreningsutvecklare KFUM Christian Fridh § 283

Ordförande KFUM Helena Lewandowska § 283

Representanter från allmänheten § 283

## § 267

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner dagordningen med följande tillägg:

Andreas Lundgren (S) och Liv Zetterberg (V) önskar information från förvaltningen kring förändrat arbetsätt avseende matdistribution till enskilda.

Liv Zetterberg (V) önskar information från förvaltningen avseende planering av byggande av LSS-boende.

Nämnden enas om att dessa frågor läggs till dagordningen och besvaras under dagordningspunkten Socialdirektören informerar.

#### Ärendebeskrivning

Eventuella förändringar i nämndens föredragningslista noteras.

## § 268

### Anmälan av jäv

#### Beslut

Linda Lotare (V) anmäler jäv för § 275-276 och deltar inte i handläggning och beslut i dessa ärenden.

Igor Hell (M) anmäler jäv för § 280 och deltar inte i handläggning och beslut i dessa ärenden.

#### Ärendebeskrivning

En jävig ledamot får varken delta i handläggningen eller beslut av ett ärende.

## § 269

Diarienumr.: IFN-2024/00003

### **Ekonomirapport november individ- och familjenämnden 2024**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten.

#### **Ärendebeskrivning**

##### **Sammanfattning**

Individ- och familjenämndens resultat för perioden (-40,7 mnkr) förklaras av funktionshinderomsorg (-22,0 mnkr), gemensamma kostnader (+3,9 mnkr), ensamkommande barn (-6,0 mnkr), försörjningsstöd (+8,9 mnkr) samt individ- och familjeomsorg (-25,4 mnkr). Individ- och familjenämndens nettokostnader (1 587 mnkr) har ökat med 4,7% (71 mnkr) i jämförelse med 2023. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 2,0 % (30 mnkr) vilket innebär en negativ budgetavvikelse på -40,7 mnkr.

##### **Gemensamma kostnader**

Individ- och familjenämndens gemensamma kostnader uppvisar en positiv avvikelse på +3,9 mnkr främst på grund av positiva effekter på grund av uttag av semester, vakanshållna tjänster och pausade kostnader för bytet av verksamhetssystem.

Den sammanlagda kostnaden för viten ej verkställda beslut uppgår för perioden till 6 623 tkr varav 5 998 tkr är för boende enligt LSS. Viten utdömda under november månad för LSS boenden uppgår till 450 tkr. 65 tkr är viten för ej verkställda beslut genom kontaktperson och 343 tkr för ledsagarservice. 208 tkr består av skadeståndskostnader för en dom i ett upphandlingsärende från tidigare år.

### Funktionshinderomsorg

Inom funktionshinderomsorgen beror resultatet (-22,0) på flertalet verksamheter och generellt sett handlar det fortsatt om påverkan på verksamhetsområdet i form av minskning av timmar utförda inom hemtjänsten jämfört med budgeterat samt högre kostnader för LSS-boenden. De utdömda vitena för LSS-boenden har sedan september månad belastat verksamhetens resultat med 6,0 mnkr.

Den stora förändringen från oktober månad beror på den omklassificering av HVB kostnader för ärenden där missbruksproblematik ej föreligger. Denna ändring sker för att följa SCB ställningstagande kring hur kostnader ska redovisas så att nämnden följer riktlinjerna gällande redovisning av kostnader.

De verksamheter som har störst effekt är hemtjänsten och övriga insatser LSS.

- Hemtjänst +35,4 mnkr. Överskottet beror främst på att antalet beviljade timmar varit 56 % av budget och i jämförelse med samma period 2023 har antalet beviljade timmar minskat med 17,8%. Hemtjänsten fortsätter sin långsiktiga trend med mindre insatser och har sedan 2019 minskat med 46%.
- Övriga insatser LSS +7,6 mnkr. Överskottet beror på lägre kostnader för ledsagarservice, avlösarservice och kontaktpersoner. Mindre viten belastar detta område på grund av ej verkställda beslut men den positiva avvikelsen fortsätter öka.
- LSS-boende -56,8 mnkr. LSS-boende uppvisar ett negativt resultat där LSS-boende kvarhåller de volymer som sågs under slutet av 2023. LSS-boenden fortsätter vara kostsamma för kommunen med en svårighet att få en kostnadsbild som motsvarar budget. Behovet av externa placeringar kommer från en avsaknad av lämpliga lokaler som kan möta upp brukares behov inom nämnden och det är inom dessa externa placeringar underskottet ligger. Den interna verkställigheten uppvisar ett mindre underskott på grund av barnboenden där lokaler ej möjliggör att bedriva boenden

kostnadseffektivt. Verksamhet har under början på sommaren påbörjat omförhandling av dygnspriser på vissa externa placeringar där viss minskning av kostnader uppnåtts på detta vis.

Avsaknaden av lokaler har per sista november belastat nämndens resultat med viten om -6,0 mnkr.

En ökning syns på grund av omklassificering av kostnader gällande HVB kostnader för ärenden där ej missbruksproblematik föreligger.

- Personlig assistans LSS och SFB. -11,2 mnkr. Ett underskott uppvisas inom detta område på grund av mer personalintensiva insatser samt att ersättning från FK ej täcker insatsbehov. Underskottet inom området belastas av ett återkrav från Försäkringskassan om -4,4 mnkr där den rättsliga processen pågår.

#### Individ- och familjeomsorg

Underskottet inom individ- och familjeomsorgen (-25,4 mnkr) beror framför allt på barn- och ungdomsvården (-2,9 mnkr) där behov av konsultstödda familjehem och av extern institutionsvård är fortsatt större än budget med extern institutionsvård fortsätter ligga på de höga nivåer som uppstod under slutet på 2022. Inom barn och ungdomsvården uppvisas för oktober ett minskande underskott.

Under november klassificerades en del ärenden om enligt riktlinjer från SCB gällande hur kostnader ska bokföras. Detta har förbättrat resultatet inom verksamhetsområdet barn och ungdomsvård sen oktober till november med 11,9 mnkr.

Inom vuxna missbruksvården är det ett underskott på (-29,3 mnkr) där nämnden ser att öppna insatser i Umeå ökat mycket och många av dessa insatser riktar sig mot tidigare kända individer som blivit äldre.

Verksamheten fortsätter sitt arbete med att granska placeringar och undersöka möjligheter att ta hem placerade individer för att minska kostnader. Den minskning som började ses efter sommaren har fortsatt och de totala kostnaderna för köpt verksamhet har minskat lite. Dygnspriserna ses fortsatt stiga men beror nu till stor del på att de individer som är kvar i köpta placeringar är individer med större behov.

Bytet av verksamhetssystem fortsätter påverka uttaget av statistik och analysmöjligheter av IFO verksamheterna där svårigheter att aggregera information inom området är en utmaning.

#### **Ensamkommande barn**

Underskottet inom verksamheten för ensamkommande barn (-6,0 mnkr) beror på högre lokalkostnader än budgeterat. Underskottet ökat på grund av tillkommande kostnad för placering.

#### **Försörjningsstöd**

Försörjningsstödet resultat för perioden är (+8,9 mnkr). Någon djupare jämförelse om mängden hushåll och snittbelopp per hushåll går ej att göra då statistiken för insatserna ännu ej bedöms tillförlitliga men trenden har stabiliserat sig. Jämfört med föregående år så syns en minskning. Utifrån att överskottet fortsätter öka samt samtal med enhetschefer på försörjningsstöd verkar tidigare trend med låg mängd försörjningsstöd hålla i sig och försörjningsstödet prognostiseras bibehålla ett fortsatt starkt resultat till årsskiftet.

#### **Prognos**

Prognosen efter november ligger kvar på -51 mnkr på grund av att kostnader inom IFO området uppvisar en låg ökning och de effektiviseringsåtgärder som påbörjats börjar visa effekt. Försörjningsstöd fortsätter uppvisa låga kostnader vilket leder till ökande överskott inom det området som hjälper nämndens ekonomi. FO området ligger kvar som en osäkerhet med stora viten som belastar området som fortsatt inkomma under november månad och av det uppvisade underskottet om -22,0 mnkr är -6,4 mnkr av kostnaderna.

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Beslutsunderlag**

Ekonomirapport november 2024

#### **Beredningsansvarig**

Ekonomichef Simon Blomberg



**§ 270**

Diarienumr.: IFN-2024/00238

**Remiss - Stärkt stöd till anhöriga Ett mer ändamåls-  
enligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga SOU  
2024:60****Beslut**

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2024-11-15.

**Ärendebeskrivning**

Individ- och familjenämnden och Äldrenämnden i Umeå kommun har beretts möjlighet att yttra sig över betänkandet Stärkt stöd till anhöriga – Ett mer ändamålsenligt stöd till barn och vuxna som är anhöriga. Delar av förslagen handlar om sjukvårdens ansvar för anhöriga, dessa delar avstår Umeå kommun att besvara till förmån för de förslag som främst berör kommunen och socialtjänsten. Förändringar i Hälso- och sjukvårdslagen samt Patientsäkerhetslagen överläts därmed till regionerna att yttra sig över. Kommunen vill dock understryka att förslaget förutsätter ett gott samarbete mellan kommuner och regioner där det tydligt framgår vilket ansvar som vilar på respektive aktör.

Umeå kommun ser i stort positivt på förslagen som innebär att anhörigas rättigheter i högre grad tas tillvara. Att på fler sätt inkludera barn i anhörigperspektivet, att möjliggöra för inrättande av anhörigkontakt till en större målgrupp och att skapa en nationell anhörigportal är välkomna förslag. Umeå kommun har emellertid synpunkter på vissa av förslagen och synpunkterna är indelade efter kapitel: kontaktperson, barn som anhöriga, anhörigportal och finansiering.

**Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Betänkande 2024:60

Yttrande 2024-11-15

### **Beredningsansvariga**

Utredare Tilda Molin

Verksamhetsutvecklare Kristina Sandgren

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Utredare Tilda Molin

Verksamhetsutvecklare Kristina Sandgren

## § 271

Diarienum: IFN-2024/00029

### Utbildningsplan individ- och familjenämnden 2025

#### Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner utbildningsplan för nämndens verksamheter för 2025.

#### Reservation

Liv Zetterberg (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

#### Ärendebeskrivning

Den årliga utbildningsplanen ska ligga till grund för planeringen av kompetensutveckling i verksamheterna. Syftet är att ge ökade kunskaper, nya förhållningssätt, professionellt bemötande och en generellt ökad kunskap för att uppnå hög kvalitet i det stöd som ges och möta de behov som finns.

#### Arbetsutskottets beslutsordning

##### Yrkande

Andreas Sellstedt (V) yrkar att i individ- och familjenämndens utbildningsplan för 2025 utöka antalet timmar per vecka för utbildning till undersköterska från 8 timmar till 20 timmar.

#### Arbetsutskottets beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet kan ställa sig bakom tjänsteskrivelsens förslag till beslut och finner så.

Ordförande ställer bifall mot avslag avseende Andreas Sellstedts (V) yrkande och finner att det avslås.

#### Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Individ- och familjenämndens beslutsordning

#### Yrkande

Liv Zetterberg (V) yrkar att i individ- och familjenämndens utbildningsplan för 2025 utöka antalet timmar per vecka för utbildning till undersköterska från 8 timmar till 20 timmar.

Andreas Lundgren (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsens förslag till beslut och avslag på Liv Zetterbergs (V) yrkande.

### Individ- och familjenämndens beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden först kan pröva tjänsteskrivelsens förslag till beslut och därefter tilläggsyrkande och finner så.

Ordförande frågar om utskottet kan ställa sig bakom tjänsteskrivelsens förslag till beslut och finner så.

Ordförande ställer bifall mot avslag avseende Liv Zetterberg (V) yrkande och finner att det avslås.

#### Reservation

Liv Zetterberg (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Beslutsunderlag

Utbildningsplan individ- och familjenämnden 2025

### Beredningsansvariga

HR-Strateg kompetensförsörjning Marie Eriksson  
Utbildningssamordnare Jonna Jakobsson

#### Beslutet ska skickas till

HR-chef Annica Lundin

## § 272

Diarienum: IFN-2022/00081

### **Arbetsmiljöarbete IFO barn - unga**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner informationen och anser ärendet slutrapporterat.

#### **Ärendebeskrivning**

2021-12-15 beslöts att förvaltningen tillsammans med skyddskommitté/FSG anlitar den externa företagshälsovården och/eller annat externt stöd för fortsatt arbetsmiljöarbete inom IFO Barn och Unga. En arbetsgrupp tillsattes bestående av huvudskyddsombud, skyddsombud, representanter från FSG skyddskommitté samt arbetsgivarrepresentanter.

Syftet var att se över hur en långsiktig hållbar arbetsmiljö kan skapas. Arbetet har pågått och fortgår inom ramen för det systematiska arbetet och med uppföljning av upprättad handlingsplan.

Den upprättade handlingsplanen grundar sig på det arbete som genomförts med kartläggning, upprätta mål, vidta åtgärder, dokumentera och följa upp arbetsmiljön.

Handlingsplanen revideras när insatser avslutas, förlängs eller om nya behov av aktiviteter uppstår. Inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbete som pågår på alla enheter.

Fortsatt kommer nämnden regelbundet ta del av arbetsmiljöarbetet inom ordinarie rapportering till nämnd.

Individ- och familjenämnden får en information om arbetet och nuläge.

### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

### **Beredningsansvariga**

HR-chef Annica Lundin

Verksamhetschef Viviann Dannelöv Nilsson

### **Beslutet ska skickas till**

Kvalitetschef Ulrika Gustafsson

## § 273

Diarienum: IFN-2022/00076

### **Riskbedömning och handlingsplan myndighetsutövning**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Vid individ- och familjenämndens sammanträde 2022-06-22 antogs en handlingsplan inklusive bilagor gällande nämndens arbetsmiljöarbete. Vid sammanträdet beslutades även att planen ska följas upp vid samtliga kommande sammanträden med arbetsutskottet samt var sjätte månad i nämnden (juni och december).

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Beslutsunderlag**

Bilaga 6. Stöd vid uppföljning

## § 274

Diarienum: IFN-2024/00213

### **Tilläggsuppdrag - Genomlysning av nämndens verksamheter för att säkra den mot välfärds kriminalitet**

#### **Beslut**

Att förvaltningen ges i uppdrag att arbeta vidare med redovisade förbättringsområden i rapporten över tilläggsuppdrag 2023:1.

Att förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning om behov och omfattning av en specialiserad kontrollfunktion.

Att förvaltningen uppdras se över hur nämndens uppföljning av folkbokföringen kan förbättras för att undvika läckage av skattemedel.

Att utreda inrättande av FUT-utredare inom Individ- och familjenämndens verksamhetsområde för att följa upp och kontrollera utbetalningar.

Ärendet med bilagda uppdrag ska avrapporteras till nämnden i juni 2025.

Uppdraget ska vara slutredovisat i februari 2026.

#### **Reservation**

Igor Hell (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

#### **Ärendebeskrivning**

Rapporten utgår från Individ- och familjenämndens tilläggsuppdrag 2023:1 om att genomlysna nämndens verksamheter för att säkra dessa mot välfärdsbrott, bedrägerier och påverkan. Den beskriver samhällsutveckling på området, hur nämndens verksamheter arbetar idag samt ger förslag på åtgärder utifrån den riskanalys som är gjord.



### Arbetsutskottets beslutsordning

#### Yrkande

Andreas Lundgren (S) yrkar att ärendet går utan eget yttrande till individ- och familjenämnden.

### Arbetsutskottets beslutsgång

Ordförande frågar om yrkandena är rätt uppfattade och finner så.

Ordförande frågar om utskottet kan besluta enligt eget yrkande och finner så.

### Individ- och familjenämndens beslutsordning

#### Yrkande

Andreas Lundgren (S) och Ahmed Hersi (MP) yrkar:

Att förvaltningen ges i uppdrag att arbeta vidare med redovisade förbättringsområden i rapporten över tilläggsuppdrag 2023:1.

Att förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning om behov och omfattning av en specialiserad kontrollfunktion.

Att förvaltningen uppdras se över hur nämndens uppföljning av folkbokföringen kan förbättras för att undvika läckage av skattemedel.

Att utreda inrättande av FUT-utredare inom Individ- och familjenämndens verksamhetsområde för att följa upp och kontrollera utbetalningar.

Ärendet med bilagda uppdrag ska avrapporteras till nämnden i juni 2025.

Uppdraget ska vara slutredovisat i februari 2026.

Igor Hell (M) yrkar bifall till Andreas Lundgrens (S) och Ahmed Hersis (MP) yrkande.

Igor Hell (M) yrkar att det införs frivilliga hembesök i biståndsärenden.

Liv Zetterberg (V) yrkar avslag på Igor Hells (M) tilläggsyrkande.

### **Individ- och familjenämndens beslutsgång**

Ordförande redogör för de yrkanden som föreligger och förtydligar att det finns ej något yrkande om att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Ordförande frågar om yrkande är rätt uppfattade och finner så.

Ordförande frågar om nämnden först kan pröva det egna yrkandet och Ahmed Hersis (MP) yrkande och finner så.

Ordförande frågar om nämnden kan biträda Andreas Lundgrens (S) och Ahmed Hersis (MP) yrkande och finner så.

Ordförande frågar om nämnden kan biträda Igor Hells (M) yrkande och finner att det avslås.

### **Reservation**

Igor Hell (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande att införa frivilliga hembesök i samband med bidragsärenden.

### **Beslutsunderlag**

Rapport Genomlysning av nämndens verksamheter för att säkra dessa mot välfärdsbrott, bedrägerier och påverkan.

Bilaga 1. Sårbarheter inom Stöd- och omsorgsförvaltningen.

Bilaga 2. En checklista för kommuner och regioner –SKR i samarbete med PWC.

### **Beredningsansvariga**

Koordinator Anna-Karin Sjögren Nääs

Socialt ansvarig samordnare Christina Halleröd

HR-strateg Jennie Wiklund

Ekonomichef Simon Blomberg

### **Beslutet ska skickas till**

Kvalitetschef Ulrika Gustafsson

## § 275

Diarienum: IFN-2024/00177

### **Samverkan mellan individ- och familjenämnden och ideella föreningar om skyddat boende och stödet till våldsutsatta**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner informationen i ärende Samverkan mellan individ- och familjenämnden och ideella föreningar om skyddat boende och stödet till våldsutsatta.

Till följd av jäv deltar inte Linda Lotare (V) i handläggningen av ärendet.

#### **Ärendebeskrivning**

Individ- och familjenämnden har sedan ett antal år tillbaka en fördjupad samverkan med Umeå Stadsmission och Kvinno- och tjejjouren kring personer i utsatthet och våldsutsatthet. För närvarande finns idéburna offentliga partnerskap mellan nämnden och dessa föreningar som befäster gemensamma mål och samhällsutmaningar kopplat till målgrupperna.

Den reglering för skyddat boende som trädde i kraft 1 april 2024 ställer nya krav på insatsen skyddat boende och har inneburit att ett omtag behövt ske kring ovan nämnda avtal med våra föreningar, då den nya placeringsformen omfattas av tillståndsplikt och vissa kvalitetskrav. Andra skäl till att IOP-avtalen behöver ses över och nya beslut fattas är att avtalet med Kvinno- och tjejjouren löper ut till årsskiftet 2024/2025 samt att Umeå Stadsmission begärt omförhandling av innevarande avtal som sträcker sig till sista december 2025, vilken den senare är ett arbete som fortfarande pågår.

För att säkerställa att den goda samverkan som över tid byggts upp mellan nämnden och våra sociala föreningar säkras för framtiden, fick förvaltningen under 2024 i uppdrag att ta fram ett förslag på en ny framkomlig

väg, där hänsyn tas till ny lagstiftning som den nya regleringen innebär. Där ingick även för förvaltningen att redogöra för vilket förhållningssätt som skulle vara det mest lämpliga ur ett rättsligt perspektiv. I samband med detta skulle även underlag till förslag på nya samverkansavtal mellan parterna presenteras.

Förvaltningen har utifrån dialog med Kvinno- och tjejjouren i Umeå tagit fram förslag på nytt avtal som gäller för alla verksamheter i Kvinnohuset. Det nya avtalsförslaget är precis som föregående avtal ett paraplyavtal där föreningen själv får fördela medlen utifrån behoven. Förslaget är att nuvarande verksamhetsstöd till bemanning och drift bibehålls och följer tidigare princip med 2 % uppräkningsårligen. Detta innebär att föreningen erhåller 3 151 788 kr för 2025.

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

Till följd av jäv deltar inte Linda Lotare (V) i handläggningen av ärendet.

#### **Beslutsunderlag**

Samverkan mellan individ- och familjenämnden och ideella föreningar om skyddat boende och stödet till våldsutsatta.

#### **Beredningsansvariga**

Verksamhetschef Annette Forsberg  
Utredare Lena Bolin

#### **Beslutet ska skickas till**

Verksamhetschef Annette Forsberg  
Kvalitetschef Ulrika Gustafsson

**§ 276**

Diarienum: IFN-2024/00260

**Idéburet offentligt partnerskap mellan Umeå kommun och Kvinno- och tjejjouren 2025-2028.****Beslut**

Individ- och familjenämnden beslutar att godkänna förvaltningens avtalsförslag och fortsätta samverkan med Kvinno- och tjejjouren i Umeå genom ett nytt idéburet offentligt partnerskap under perioden 2025-01-01 till och med 2028-12-31.

Till följd av jäv deltar inte Linda Lotare (V) i handläggningen av ärendet.

**Ärendebeskrivning**

Umeå Kommun och Kvinno- och tjejjouren har en mångårig samverkan att blicka tillbaka på.

På uppdrag av Individ – och familjenämnden har förvaltningen i dialog med Kvinno – och tjejjouren arbetat fram en gemensam överenskommelse för långsiktig samverkan i form av ett idéburet offentligt partnerskap, IOP, att gälla fr o m 1/1 2025 – 31/12 2028.

**Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Individ- och familjenämndens beslutsordning****Yrkande**

Andreas Lundgren (S), Ahmed Hersi (MP), Igor Hell (M), Liv Zetterberg (V) yrkar bifall till tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Individ- och familjenämndens beslutsgång**

Ordförande frågar om nämnden kan besluta att bifalla tjänsteskrivelsens förslag till beslut och finner så.

Till följd av jäv deltar inte Linda Lotare (V) i handläggningen av ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap mellan Umeå Kommun och Kvinno – och tjejjouren i Umeå.

Samverkan mellan individ- och familjenämnden och ideella föreningar om skyddat boende och stödet till våldsutsatta.

### **Beredningsansvariga**

Verksamhetschef Annette Forsberg  
Utredare Lena Bolin

### **Beslutet ska skickas till**

Verksamhetschef Annette Forsberg  
Kvinno – och tjejjouren i Umeå

**§ 277**

Diarienum: IFN-2024/00168

**Initiativärende (L)- Fördjupa samverkan mellan regionen och kommunen när det gäller våra mest utsatta unga****Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner information och anser ärendet slutredovisat.

**Ärendebeskrivning**

Vid individ- och familjenämndens sammanträde 2024-05-22 enades nämnden om att låta presidiet få i uppdrag att initiera ett samrådsmöte med regionen och skolnämnderna i kommunen samt att förvaltningen skulle återkoppla i oktober 2024 om samverkan på förvaltningsnivå med regionen när det gäller våra mest utsatta unga.

Vid dagens sammanträde får nämnden återkoppling från presidiet och förvaltningen.

**Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Beredningsansvariga**

Verksamhetschef IFO Annette Forsberg

Verksamhetschef Myndighet Viviann Dannelöv Nilsson

**Beslutet ska skickas till**

Kvalitetschef Ulrika Gustafsson

## § 278

Diariernr: IFN-2024/00034

### **Statistikrapporter ej verkställda beslut SoL individ- och familjenämnden 2024**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### **Ärendebeskrivning**

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen, följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Beslutsunderlag**

Statistikrapport SoL 2024-09-30



Umeå kommun  
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll  
2024-12-18

---

**Beredningsansvarig**

Nämndsekreterare Rose-Marie Lång Bäckström

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunrevisionen

## § 279

Diarienumr: IFN-2024/00035

### **Statistikrapporter ej verkställda beslut LSS individ- och familjenämnden 2024**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt LSS.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

#### **Ärendebeskrivning**

Från och med 2008-07-01 gäller, enligt 28 h § lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), följande beträffande ej verkställda gynnande beslut.

”Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.”

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport LSS 2024-09-30

**Beredningsansvarig**

Nämndsekreterare Rose-Marie Lång Bäckström

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

## § 281

Diarienumr: IFN-2024/00015

### Återkoppling från kurser och konferenser

Igor Hell (M) återrapporterar från den länsdialog som FoU Socialtjänst anordnade för kommunerna i Västerbottens län. Syftet var att prata om nu-läge och behov inför omställning till ny Socialtjänstlag. Kommunerna gavs tillfälle att dela erfarenheter, utveckla samverkan och skapa samsyn inför arbetet framåt. Igor Hell (M) informerar vidare om de digitala frukostseminarium med tema ny Socialtjänstlag som nämndens ledamöter har fått inbjudan att delta i.

**§ 282**

Diarienum: IFN-2024/00017

**Övriga frågor**

Ärendet utgår.

## § 283

Diarienum: IFN-2024/00017

### Årets ideella insats, information från KFUM

Kanslichef och föreningsutvecklare KFUM Christian Fridh och ordförande KFUM Helena Lewandowska informerar om KFUM och deras verksamhet. De berättar om sin verksamhetsidé och olika mötesplatser. KFUM har fått individ- och familjenämndens utmärkelsen Årets ideella insats.

De berättar kort om lägergårdarna på Norrbyskärs och vid Nydala, olika idrottsverksamheter såsom basket, klättring, volleyboll. De har även startat Aequalis som är en mötesplats och cafékvällar för ungdomar med NPF och liknande utmaningar.

De driver projekt såsom Hörneforce som är idéburen samverkan mellan KFUM Umeå, Umeå kommun och flera ideella föreningar i Hörnefors.

KFUM bedriver även internationellt utbyte och KFUM finns i 130 länder. Unga ledare har möjlighet att delta i världsarrangemang, utbildningar och utbyten.

KFUM är beroende av bidrag från bland annat Umeå kommun, men de får även intäkter via Norrlands YMCA hostel där det bland annat bor studenter och arbetare som inte är bosatta i Umeå.

## § 284

Diariernr: IFN-2024/00017

### **Socialdirektören informerar**

Liv Zetterberg (V) har en fråga kring LSS-boende som Byggnadsnämnden har beslutat om att bygga. Socialdirektör Karolina Lundqvist besvarar frågorna och hur dialogen har skett ut mellan förvaltningarna.

Andreas Lundgren (S) och Liv Zetterberg (V) har frågor kring matinköp för enskilda som bor tillsammans på kommunens gruppboendestäder. Verksamhetschef Malin Björkman besvarar frågorna. Nämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma under 2025 med en rapport om hur arbetet fortlöper.

Verksamhetschef Annette Forsberg, verksamhetschef Viviann Dannelöv Nilsson och ekonomichef Simon Blomberg informerar om samverkansöverenskommelsen kring idéburet offentligt partnerskap som finns med Stadsmissionen och som löper ut under kommande år.

## § 285

Diariernr: IFN-2024/00016

### **Anmälan av delegerade beslut/anmälningssärenden individ- och familjenämnden 2024**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

#### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningssärenden.

#### **Övriga beslut**

Delegerade beslut för perioden 2024-11-01 t o m 2024-11-30 inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM och övrig lagstiftning anmäls i enlighet med nämndens beslut 2024-01-24.

#### **Anmälningssärenden**

IFN-2024/00067 Ej verkställt beslut, Dom från Förvaltningsrätten i Umeå mål 814-24.

IFN-2024/00083 Arkivbeskrivning individ- och familjenämnden 2024-12-02.

IFN-2024/00010 Delegationsbeslut om tillförordnad socialdirektör under socialdirektörens ledighet.

IFN-2024/00282 Beslut Kommunfullmäktige § 200 om översyn av styrdokument 2024.

IFN-2024/00008 Beslut Kommunfullmäktige § 202 om taxor och avgifter för individ- och familjenämnden 2025.

IFN-2024/00281 Beslut Kommunstyrelsen § 196 om överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap för barnrättsfrågor.



IFN-2024/00004 Beslut Kommunstyrelsen § 193 med förslag till planeringsdirektiv 2026.

Planeringsdirektiv och budget för 2026 samt plan för 2027-2029.

- Bilaga 1. Anvisning för nämnders och bolags yttrande över Stadsledningskontorets förslag till planeringsdirektiv.
- Bilaga 2. Nämndernas utmaningar och möjligheter 3-5 års perspektiv.
- Bilaga 3. Nettokostnadsavvikelser och nettokostnadsjämförelser.
- Bilaga 4. Investeringsbudget 2026 och plan 2027-2029.
- Bilaga 5. 10-årigt investeringsunderlag 2026-2035.
- Bilaga 6. Tekniska nämndens motiveringar till förslag på förändringar i investeringsbudget och plan.
- Bilaga 6. Tekniska nämndens motiveringar till förslag på förändringar i investeringsbudget och plan rev 241128.
- Bilaga 7. Nuläge inriktningsmål och program.
- Bilaga 8. Omställningsuppdraget nämndernas analyser.
- Bilaga 9. Förslag viktiga datum för kommunens nämnder och bolag under 2026.
- Bilaga 10. Totalramsberäkning.
- Bilaga 11. Årshjul planeringsprocess 2026.

#### **Sekretessärenden**

IFN-2024/00020 Skrivelse från Migrantmän i Skellefteå 2024-11-18.

#### **Individ- och familjenämndens beslutsordning**

Individ- och familjenämnden beslutar i enlighet med tjänsteskrivelsens förslag till beslut.

#### **Beredningsansvarig**

Nämndsekreterare Rose-Marie Lång Bäckström