

## Kommunstyrelsen

**Tid:** Tisdagen den 12 november 2024 kl. 15:00-16:00

**Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum

**Beslutande:** Se sidan två

**Övriga deltagare:** Se sidan två

**Utses att justera:** Lena Andersson, 2024-11-14

**Sekreterare:** *Digital signatur* §§ 171-191  
Tomas Jakobsson

**Ordförande:** *Digital signatur*  
Hans Lindberg

**Justerare:** *Digital signatur*  
Lena Andersson

---

### BEVIS

#### Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

**Organ:** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum:** 2024-11-12

**Anslaget har satts upp:** 2024-11-15

**Anslaget tas ner:** 2024-12-07

**Förvaringsplats:** Stadsledningskontoret, kommunkansliet

**Underskrift:** *Digital signatur*  
Therese Stellén

### Beslutande

Hans Lindberg (S), ordförande  
Elmer Eriksson (M), tjänstgörande ersättare för Anders Ågren (M)  
Christina Bernhardsson (S), tjänstgörande ersättare för Janet Ågren (S)  
Tomas Wennström (S)  
Mikael Berglund (S), tjänstgörande ersättare för Moa Brydsten (S)  
Andreas Lundgren (S)  
Carin Nilsson (S)  
Lena Andersson (M)  
Bore Sköld (V)  
Ellen Ström (V)  
Mattias Larsson (C)  
Lars Forsgren (SD)  
Nils Seye Larsen (MP)  
Maria Lindvall (-)(L)  
Veronica Kerr (KD)

### Ej tjänstgörande ersättare

Christina Bernhardsson (S)  
Mikael Berglund (S)  
Charlotta Vesterlund (S)  
Igor Hell (M)  
Ulrik Berg (M)  
Åsa Bäckström (V)  
Jan-Olov Carlsson (V)  
Maja Westling Palmberg (C)  
Mariam Salem (MP)  
Anders Norqvist (L)  
Davis Kaza (AP)

### Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör  
Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör  
Mattias Mitz, presskommunikatör  
Fredrik Lundberg, vd Umeå Kommunföretag AB

**Revisorer**

Ewa Miller (M), § 171

Per-Erik Evaldsson (S), § 171

Eva Arvidsson (V), § 171

Marie Sandström-Öhberg (C), § 171

Pär Koyanagi-Gustafsson, auktoriserad revisor KPMG, § 171

## § 171

Diarienum: KS-2024/00971

### Revisionsdialog med kommunstyrelsen

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till protokollet notera att dialog med revisorerna om deras frågeställningar har ägt rum.

#### Ärendebeskrivning

Revisorerna träffar kommunstyrelsen för dialog kring frågeställningar i bilaga. Kommunrevisionens ordförande Ewa Miller (M) leder dialogen. Medverkar gör också Per-Erik Evaldsson (S), Eva Arvidsson (V) och Marie Sandström-Öhberg (C). Utöver de förtroendevalda revisorerna deltar Pär Koyanagi-Gustafsson från KPMG. Ordförande Hans Lindberg (S) tillsammans med ekonomidirektör Lena Höök Gustafsson svarar muntligt på frågorna. Även ledamöter deltar i dialogen.

#### Beslutsunderlag

Revisorernas frågeställningar.  
Skriftligt underlag till svar.

Beslutet ska skickas till

-

## § 172

Diarienum: KS-2024/00918

### Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2025

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa *Kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2025*

att fastställa *Fördelning av kommunstyrelsens budgetram för 2025*.

#### Ärendebeskrivning

Förslag till verksamhetsplan och budget för 2025 har upparbetats i stadsledningskontorets ledningsgrupp.

Samråd har skett vid näringslivs- och arbetsutskottets sammanträde den 22 oktober 2024.

Förslaget utgår från kommunstyrelsens reglemente och grunduppdrag samt de mål, tilläggsuppdrag och den budgetram som kommunfullmäktige fastställt för kommunstyrelsen inför 2025.

#### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2025

Bilaga – Fördelning av kommunstyrelsens budgetram 2025

Bilaga – Utmaningar och möjligheter i 3–5 års perspektiv

#### Beredningsansvariga

Lina Renfors

Urban Blomdahl

Lena Höök Gustafsson

#### Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Stadsledningskontorets ledningsgrupp

## § 173

Diariernr: KS-2024/00926

### Kommunstyrelsens internkontrollplan 2025

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kontrollområden, riskanalys och internkontrollplan för kommunstyrelsen år 2025.

#### Ärendebeskrivning

Förslag till kontrollområden, riskanalys, och internkontrollplan 2025 har upprättats efter samråd med kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott (samråd genomfördes den 22 oktober 2024).

#### Beslutsunderlag

Riskanalys och internkontrollplan KS 2025

#### Beredningsansvariga

Lina Renfors

#### Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

#### Beslutet ska skickas till

Stadsledningskontorets ledningsgrupp

## § 174

Diarienum: KS-2024/00897

### **Nämndinitiativ: Bore Sköld (V) - Ändra balanskravsresultatet 2025**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå Bore Skölds (V) nämndinitiativ om att ändra balanskravsresultatet till 1% (95 mnkr) för 2025 och fördela 45 mnkr till äldrenämnden samt 50 mnkr till individ- och familjenämnden.

#### Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla nämndinitiativets förslag.

Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla nämndinitiativets förslag. Se skriftlig reservationstext under kommunstyrelsens beslutsordning.

#### **Ärendebeskrivning**

Bore Sköld (V) har vid KSNAU sammanträde 2024-10-08 (KS-2024/00897) väckt ett ärende genom att i ett nämndinitiativ "föreslå kommunfullmäktige att ändra balanskravsresultatet till 1% (95 mkr) för 2025 och fördela 45 mnkr till äldrenämnden samt 50 mnkr till individ- och familjenämnden för att undvika nedskärningar."

KSNAU beslutade överlämna ärendet för beredning till stadsledningskontoret.

Stadsledningskontoret anför följande:

För att möjliggöra en god styrning av kommunens ekonomi samt att olika behov kan vägas mot varandra inom det ekonomiska utrymme som finns



att tillgå är det viktigt att behov av drift- och investeringsmedel, så långt det är möjligt, hanteras samlat inom ordinarie budgetprocess. Enligt planeringsprocessen fattar fullmäktige beslut om budget i juni för kommande år. Detta för att i tidigt skede ge nämnderna kännedom om de ekonomiska förutsättningarna för kommande år, vilket var ett av syftena med utformningen av nuvarande budget - och planeringsprocess. Detta för att ge nämnderna förutsättningar att anpassa sin verksamhet och hinna fatta nödvändiga beslut.

Kommunfullmäktige fattade, i enlighet med processen, beslut om budget 2025 och plan 2026–2028 i juni. I beslutet fastställdes ett finansiellt mål som innebär att resultatet i förhållande till skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning ska uppgå till 2 procent 2025–2028, vilket den beslutade budgeten också uppfyller. Det har inte skett några väsentliga förändringar av de ekonomiska förutsättningarna sedan juni som föranleder ett nytt beslut.

Den investeringsplan som ingår i fullmäktiges beslut innebär höga investeringsnivåer kommande år. En omfattande investeringsplan i kombination med ett lågt resultat innebär en låg självfinansieringsgrad på investeringarna och därmed en hög upplåning. Detta bedöms inte vara förenligt med kommunallagens God ekonomisk hushållning, som bl a innebär att en kommun behöver skapa goda förutsättningar för att långsiktigt klara ekonomin och verksamheten. För att motverka en för hög ökning av låneskulden över tid, behöver resultatet kvarstå enligt beslutad nivå alternativt att investeringsplanen minskas.

Om nämndinitiativet beviljas så innebär det, förutom ökad låneskuld, en ökad kostnadsnivå i verksamheterna, en minskad buffert för oförutsedda händelser, samt att kommunen försämrar sin finansiella ställning.

Med utgångspunkt i ovanstående föreslår stadsledningskontoret att nämndinitiativet avslås och att kommunfullmäktiges beslut därmed ligger fast.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll KSnau 2024-10-08 § 316

### Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör  
Anette Sjödin, controller

### Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

#### Yrkanden

**Hans Lindberg (S)** och **Anders Ågren (M)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag att avslå nämndinitiativets förslag.

**Bore Sköld (V)** – Bifall till nämndinitiativets förslag.

#### Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag *mot* Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

#### Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till förslaget.

### Kommunstyrelsens beslutsordning

#### Yrkanden

**Hans Lindberg (S)**, **Lena Andersson (M)**, **Maria Lindvall (-) (L)** och **Veronica Kerr (KD)** – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (avslå nämndinitiativets förslag).

**Bore Sköld (V)** och **Lars Forsgren (S)** – Bifall till nämndinitiativets förslag.

#### Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (avslå nämndinitiativets förslag) *mot* bifall till nämndinitiativets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag (avslå nämndinitiativets förslag).

#### Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla nämndinitiativets förslag.

Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla nämndinitiativets förslag. "Sverigedemokraterna ser oroande på utvecklingen i våra viktigaste välfärdsnämnder och är redo att tillfälligt sänka de ekonomiska målen tills vi genom ordinarie budgetprocess omprioriterat kommunens verksamheter - så att kärnverksamheten har tillräcklig budget för att genomföra uppdragen på tillfredställande sätt."

**Beslutet ska skickas till**  
Bore Sköld

## § 175

Diarienum: KS-2024/00904

### Omprövning av invallningsföretag Brattby

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Umeå kommun återtar sin ansökan om omprövning av Brattby invallningsföretag och inte inträder som sökande i egenskap av ombud för UMEVA.

#### Motivering till beslut

Sedan invallningsföretaget för Brattby bildades har omständigheterna förändrats vad gäller markanvändning, de faktiska förhållandena på plats och vilka fastigheter som kan ha nytta av ett invallningsföretag. Vidare har det pågått ett antal rättsliga prövningar under åren vilket visar på vikten av en formellt korrekt hantering. Utifrån Mark- och miljödomstolens dom nedan (stycke 6 under bakgrund i ärendebeskrivningen) dras slutsatsen att det inte är tillräckligt att en sökande som vill ansluta sig som deltagare i ett invallningsföretag har en fastighet som ligger inom befintligt invallningsföretags båtnadsområde. Den sökande måste också ha nytta av invallningsföretaget.

Umeå kommun och UMEVA kan i det här fallet enbart vara sökande i form av fastighetsägare. Att hävda allmänna intressen som grund för ansökan är inte formellt korrekt. Umeå kommuns tidigare och numera UMEVAs fastighet Umeå-Brattby 13:5 ligger geografiskt inom båtnadsområdet (nyttoområdet) för befintligt invallningsföretag. Vid simulering av ett s.k. hundraårsflöde skulle inte ovannämnd fastighet översvämmas då fastigheten är belägen ovanför järnvägsvallen. Bedömningen är att en eventuell översvämning inte skulle påverka avloppsreningsverket och anslutande avloppsledning på ett sådant sätt att det finns nytta av att ingå i ett invallningsföretag i form av fastighetsägare.

Varje enskild fastighetsägare har ansvar för att skydda sin egendom och vidta åtgärder vid en översvämning. Att kommunen har ett ansvar för räddningstjänstinsatser vid en eventuell översvämning och att planera för att bostäder, anläggningar och anordningar lokaliseras med hänsyn till eventuell översvämningsrisk medför inte att kommunen kan ansöka om och vara deltagande i ett invallningsföretag om det inte finns nyttoperspektiv som fastighetsägare eller att ledningar för markavvattning används för att avleda avloppsvatten, vilket inte är aktuellt.

Att fortsätta medverka som sökande i förrättningen trots bristande grund i form av nytta som fastighetsägare riskerar att fördyra och fördröja en fortsatt förrättningsprocess vid eventuell överprövning. Att som kommun åta sig förrättningskostnader under sådana förhållanden måste också avvägas mot principen att behandla sina kommunmedlemmar lika.

Med hänsyn till vad som anges ovan och i samråd med UMEVA återtar Umeå kommun sin ansökan om omprövning och avstår från att ta över som sökande i egenskap av ombud för UMEVA.

### **Ärendebeskrivning**

#### *Utredningsuppdrag*

Avdelningen för Samhällsskydd och beredskap vid Stadsledningskontoret har fått i uppdrag att bereda förslag till beslut om Umeå kommun (som ombud för UMEVA) ska fortsätta som initiativtagare i omprövningen av Brattby invallningsföretag eller om Umeå kommun ska återta sin ansökan. Beredningsunderlaget ska innehålla omständigheter som talar för och emot att kommunen driver processen som sökande och ett förslag till ställningstagande för nämnden. Översiktsplanering och juridik har deltagit i beredningen. Samråd har skett med Vakin.

#### *Bakgrund*

Under 1920- och 30-talet bildades ett antal invallningsföretag längs västra och östra sidan av Ume- och Vindelälven i Umeå och Vännäs kommuner. Syftet med företagen var att dels med skyddsvallar och andra anordningar hålla översvämningar borta dels att dränera låglänt terräng och pumpa ut vatten till skydd för bl.a. bebyggelse och jordbruksmark. De fastigheter

som bedömdes ha nytta av företagen när de bildades ingår som andelsägare och har ansvar för drift och underhåll utifrån fördelade andelstal. Inom det aktuella området i Brattby finns idag av i huvudsak åkermark, enstaka utspridd bebyggelse samt sågverksamhet, se 1 beslutsunderlag.

Umeå och Vännäs kommuner ansökte gemensamt i november 1998 om omprövning av några av ovannämnda invallningsföretag. För Umeå kommuns del handlar det om invallningsföretaget Brattby som bildades 1938. Länsstyrelsen beslutade 1998 att utse en förrättningsman för att hantera omprövning via förrättning enligt 12 kap. 1 § vattenlagen (1983:291).

Anledningen till ansökan om omprövning var att 1995-års höga flöden i ovan nämnda älvar med översvämningar som följd visade att befintliga skyddsvallar var otillräckliga på en del ställen och borde åtgärdas. I samband med omprövning skulle också invallningsföretagens andelsägare kunna justeras utifrån vilka fastigheter som i nuläget borde ingå i invallningsföretaget utifrån nytta. Idag kan det finnas fastigheter som är upptagna i förteckningen av deltagande fastigheter i invallningsföretaget men som efter exempelvis fastighetsbildning inte längre har nytta av ett invallningsföretag. På motsvarande sätt kan det finnas fastigheter som inte ingår i invallningsföretaget men som kan ha nytta av att ingå. Så länge som invallningsföretaget inte är avvecklat eller ombildat har nuvarande ägare av de fastigheter som var upptagna som deltagande i invallningsföretaget 1938 ansvar för att underhålla skyddsvallarna. Ansvaret gäller bl.a. översvämningsskador som kan uppstå pga. bristande underhåll. Invallningsföretaget är en samfällighet och ska ledas av en styrelse. Enligt förrättningsmannen finns för närvarande ingen styrelse och det saknas en fungerande förvaltning för invallningsföretaget.

Umeå kommun ingick inte i invallningsföretaget som andelsägare när företaget bildades. Vid tidpunkten för ansökan om omprövning ägde Umeå kommun en fastighet, Umeå-Brattby 13:5, som geografiskt ligger inom invallningsföretaget, se 2 och 3 beslutsunderlag. Idag ägs den aktuella fastigheten av UMEVA. Grunden för Umeå kommuns ansökan var, som det får förstås, kommunens räddningstjänstansvar vid översvämning.

År 2018 ansökte Umeå kommun och Vännäs kommun vid Mark- och miljödomstolen om omprövning av befintliga äldre invallningsföretag på östra sidan av Umeälven och Vindelälven. Även Vattenfall anslöt sig som sökande. Syftet med ansökan var att dra tillbaka Umeå kommuns ansökan om omprövning från 1998 och få prövad samtliga tre invallningsföretag enligt miljöbalken.

Mark- och miljödomstolen beslutade 2019-05-28 (mål nr M 1667-18) att avvisa ansökningarna eftersom ingen av de sökande ägde fastigheter inom båtnadsområdet för invallningsföretagen. Domstolen uttalade att för att vara behörig att ansöka om omprövning behöver den sökande kunna bli deltagare inom invallningsföretaget (markavvattningsamfällighet enligt miljöbalken) och ha nytta av invallningsföretaget. Då ingen av de sökande hade fastigheter som kunde ha nytta av invallningsföretaget avvisades ansökan. Av domen framgår vidare att vad kommunerna och Vattenfall har uppgett om ansvar för förebyggande av olyckor m.m. är av allmän karaktär och kan inte medföra att kommunerna eller Vattenfall i strid med "tämligen klara regler och praxis" ges behörighet att söka omprövning.

Den omprövning som är aktuell för Brattby är därmed utifrån den ansökan som gjordes 1998.

Umeå kommun har varit i kontakt med UMEVA om bolagets inställning till nyttan med ett invallningsföretag för fastigheten Umeå-Brattby 13:5 där det finns ett avloppsreningsverk. Bolagets bedömning är att de inte kan se någon nytta med att fastigheten innefattas i ett invallningsföretag med tanke på fastighetens placering ovanför järnvägsvallen och inte heller med anledning av anslutande avloppsledning. UMEVA är inte intresserad av att överta Umeå kommuns roll som sökande.

En fortsatt förrättningsprocess innebär att den förordnande förrättningsmannen utreder vilka fastigheter som bör ingå i företaget, håller sammanträde och därefter fattar beslut. Ett sådant beslut kan överklagas till Mark- och miljödomstolen.

Uppskattad kostnad för förrättning och eventuell överprövning är 250 000 kr. Den uppskattningen görs mot bakgrund av att 150 000 kr avsattes vid ansökan om omprövning 1998.

*Omständigheter som talar **för** att Umeå kommun kvarstår som sökande som ombud för UMEVA*

- ✓ Det finns en känd översvämningsproblematik i området
- ✓ Länsstyrelsen har förordnat förrättningsman för att handlägga omprövning med Umeå kommun som sökande. Därmed borde det inte finnas några formella hinder.
- ✓ I fördjupad översiktsplan för älvslandskapet anges att skyddsvallen i norra delen av Brattby bör återställas för att minska konsekvenserna vid höga flöden och för att möjliggöra en älvnära gång- och cykelbana.
- ✓ Risk för att ingen annan ansöker om omprövning. Med följderna att underhållsansvar kvarstår utifrån befintligt invallningsföretag och att nyttan för markavvattningssamfällighet i närliggande byn Östra Spöland i Vännäs kommun försämras.

*Omständigheter som talar **mot** att Umeå kommun kvarstår som sökande som ombud för UMEVA*

- ✓ Umeå kommun ingår inte i invallningsföretaget och äger ingen fastighet i befintligt båtnadsområdet (nytta) för företaget.
- ✓ UMEVA har ingen nytta av att ingå i invallningsföretaget med tanke på fastighetens placering ovanför järnvägsvallen. Simulering vid hundraårsflöden visar att fastigheten inte svämmas över, se 4 beslutsunderlag.
- ✓ Att Länsstyrelsen har förordnat förrättningsman behöver inte innebära att myndigheten har utrett om sökande är behörig att ansöka.
- ✓ Mark- och miljödomstolens dom M 1667-18 som återges ovan visar att allmänna intressen som skäl inte berättigar till ansökan.
- ✓ Det finns ingen planlagd bebyggelse inom området och det finns riktlinjer för planering av bebyggelse m.m.
- ✓ Att medverka som sökande och åta sig förrättningskostnader när det inte finns nytta som fastighetsägare måste avvägas mot likställighetsprincipen att inte gynna vissa kommunmedlemmar.

*Övriga kommentarer*



Vid en eventuell fortsatt omprövning av förrättningen bör båtadsområdet justeras till de fastigheter som bedöms ha nytta av invallningsföretaget. Om förrättningen fortsätter genom någon annan har kommunen möjlighet att föra talan utifrån allmänna intressen utan att vara sökande och deltagande i förrättningen. Det kan handla om intressen för rekreation längs älven eller utifrån kommunens ansvar för räddningstjänst vid en inträffad händelse.

Vidare kan noteras att ett alternativ till att fortsätta förrättningsprocessen för de deltagande fastigheterna är att ansöka om att avveckla invallningsföretaget vid Mark- och miljödomstolen.

Härutöver kan nämnas att det finns möjlighet för kommuner att hos Myndigheten för Samhällsskydd och beredskap ansöka om statligt bidrag till förebyggande åtgärder av naturolyckor som till exempel översvämningar. Det förutsätter inte att Umeå kommun är deltagare i invallningsföretaget. Vännäs kommun har beviljats bidrag för att återställa vallar på västra sidan av Ume- och Vindelälven.

### **Beslutsunderlag**

1. Ortofoto över aktuellt område - Brattby
2. Båtadsområde för Brattby invallningsföretag
3. Båtadsområde för Brattby invallningsföretag – fastigheten Umeå Brattby 13:5 markerad
4. Scenario vid hundraårsflöde för Brattby-området

### **Beredningsansvariga**

Samhällsskydd och beredskap (Fabian Erlandsson)

I samverkan med

Strategisk utveckling (Pernilla Helmersson)

Demokrati och juridik (Maria Törnblom)

### **Planeringsutskottets beslutsordning**

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Avdelningschef Eva-Lena Fjällström

Enhetschef Camilla Adolfsson

Avdelningschef Mikael Brändström

Beredskapssamordnare Fabian Erlandsson

Samhällsplanerare Pernilla Helmersson

Chefsjurist Maria Törnblom

Vakin

## § 176

Diarienum: KS-2024/00924

### **Beslut om nya föreskrifter för Umeå kommuns landsbygdsutvecklingsråd**

#### **Beslut**

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att anta ny föreskrift för Umeå kommuns landsbygdsutvecklingsråd.**

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommuns Riktlinje för rådgivande organ (KS 2023/00267) lyfter att alla kommunens råd ska ta fram föreskrifter som ersätter tidigare reglemente/arbetsordning. Under 2024 har Umeå Kommuns landsbygdsutvecklingsråd därför arbetat fram ett förslag till ny föreskrift för rådet i enighet med riktlinjen gällande bland annat funktion, sammansättning och arbetssätt.

Innehållsmässigt liknar förslaget till ny föreskrift i mångt och mycket det tidigare reglementet, dock har rådet i den nya föreskriften definierat landsbygdsbegreppet samt tydliggjort kopplingen mellan rådets arbete och kommunens landsbygdsprogram, Program för hållbar landsbygdsutveckling (KS-2023/00868).

Andra förändringar som tillkommit har gjorts för att följa de gemensamma utgångspunkterna i kommunens riktlinje för rådgivande organ. Bland annat så kommer rådets sammanträden inte längre att protokollföras, utan minnesanteckningar förs och publiceras på kommunens webb. Gällande arvode till rådets ledamöter så har det klargjorts att det inte gäller för den som deltar i roll av tjänsteperson i företag, intresseorganisation, statlig eller offentlig myndighet.

#### **Beslutsunderlag**

Föreskrift för Umeå kommuns landsbygdsutvecklingsråd

**Beredningsansvariga**

Linn Alexandersson, landsbygdsstrateg Strategisk utveckling  
Jennie Bergvall Kalén, landsbygdsstrateg Strategisk utveckling

**Planeringsutskottets beslutsordning**

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

**Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Beredningsansvariga

## § 177

Diariernr: KS-2024/00199

### **Avslut av Elementarläroverket för flickors fond**

#### **Beslut**

**Kommunstyrelsen beslutar**

**att avsluta Elementarläroverket för flickors fond och överföra återstående medel till Stipendiefonden för Umeå kommuns grundskola.**

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun blev förvaltare av Elementarläroverket för flickors fond 1939. Läroverket ombildades då till en kommunal flickskola och därmed tog staden också över förvaltarskapet över fonden. Fonden skulle användas till flickskolan men fick inte användas till löpande utgifter. Från och med hösten 1967 ersattes skolformen av kommunala grundskolans högstadium som var öppen för både flickor och pojkar. Då skolan och skolformen inte längre finns har fonden spelat ut sin roll.

Det finns 22 854,10 kr kvar i fonden. Eftersom det saknas föreskrift kring hur grundkapitalet får användas, samt att grundkapitalet tidigare använts, är bedömningen att kommunen kan använda återstående medel och avsluta fonden utan att ansöka om tillstånd hos länsstyrelsen eller kammarkollegiet. 2003 beslutade fullmäktige att återstående medel skulle användas för att köpa in en minnesplakett över elementarläroverket. Beslutet har inte verkställts. Återstående medel täcker idag inte kostnaderna för en plakett. Numer har kommunstyrelsen ansvar för beslut om avslut av stiftelser och fonder, enligt reglementet för styrelse och nämnder.

Föreslås att fonden avslutas och att återstående medel skänks till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola. På det sättet hedras den ursprungliga tanken med fonden och återstående medel kommer grundskoleelever till godo. Beslutet upphäver tidigare beslut om inköp av

plakett. Beslutet är en del av en större översyn av kommunens fonder/stiftelser.

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Beredningsansvariga**

Sara Nordström

## § 178

Diarienum: KS-2024/00199

### **Avslut och sammanläggning av grundskolans stipendiefonder**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att ansöka om att avsluta stiftelsen G A Grubbströms Sövar och om det beviljas överföra återstående medel till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola

att ansöka om att avsluta stiftelsen Samfonden och om det beviljas överföra återstående medel till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola

att ansöka om att avsluta Stiftelsen Ungdomsfonden och om det beviljas överföra återstående medel till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola.

#### **Ärendebeskrivning**

Under året pågår en översyn de fonder och stiftelser som kommunen förvaltar. Kommunstyrelsen ansvarar enligt reglementet för donationsförvaltning samt att ansöka om att ändra föreskrifter eller avsluta förvaltade donationer, fonder och stiftelser.

Det finns tre fonder och stiftelser med koppling till för- och grundskolans verksamhet som skulle kunna sammanläggas för att öka möjligheterna till utdelning samt bidra till en enklare hantering och minskad administration. Det handlar om G.A. Grubbströms minnesfond Sövar, Samfonden och Ungdomsfonden. Idag är kapitalet i respektive fond för litet för att det ska generera någon större avkastning och de summor som är möjliga att dela ut är för små för att motivera administrationen. Senaste utdelning var 2013. Om ansökan beviljas kommer medel som finns kvar i dessa fonder i så fall att överföras till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola

som har ett syfte som överensstämmer med de fonder som föreslås avslutas.

För- och grundskolenämnden har yttrat sig över förslaget och beslutat att: *”ställa sig positiv till förslaget att avsluta fonderna G.A. Grubbströms minnesfond Sävar, Samfonden och Ungdomsfonden samt att kvarvarande medel i dessa fonder ska skänkas till Stipendiefonden vid Umeå kommuns grundskola.”*

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1. Beskrivning av grundskolans stiftelser/fonder

### **Beredningsansvariga**

Sara Nordström

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

För- och grundskolenämnden



## § 179

Diarienum: KS-2024/00932

### Begäran om förslag på begravningsombud för Holmsund församling

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till begravningsombud för Holmsund församling utse Valter Jauhiainen (S).

#### Ärendebeskrivning

Holmsund församling i Umeå kommun saknar i dagsläget begravningsombud. Begravningsombudet ska vara en för uppdraget lämplig och kvalificerad person. Vid bedömningen ska hänsyn särskilt tas till kunskaper inom ekonomi samt kunskaper om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravnings seder. Förordnat sträcker sig till och med 31 december 2026.

#### Beredningsansvariga

Anna Holmstedt, nämndsekreterare

#### Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

#### Beslutet ska skickas till

[norbotten@lansstyrelsen.se](mailto:norbotten@lansstyrelsen.se)

Lönesupport, Troman

## § 180

Diariernr: KS-2024/00709

### **Svar på remiss: Trafikverkets redovisning av regeringsuppdrag om hantering av transportdispenser**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avge svar på remiss enligt tekniska nämndens yttrande.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har fått rubricerad remiss för yttrande.

Stadsledningskontoret har inhämtat yttrande från tekniska nämnden (se nedan).

#### **Yttrande**

Umeå kommun förordar att Trafikverket väljer del 1, alternativ 1, "Trafikverket tar helt över ärendehandläggning och beslut från kommunerna". Bland annat för att det förbereder Sverige för att inrätta och förvalta ett elektroniskt informations- och kommunikationssystem med en enda nationell kontaktpunkt enligt EU:s mått- och viktdirektiv. Rättsliga förutsättningar verkar goda. Samverkan mellan kommun och stat kommer öka.

#### **Beslutsunderlag**

Remissen

Tekniska nämndens protokoll 2024-10-24, § 92.

#### **Planeringsutskottets beslutsordning**

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

#### **Beslutet ska skickas till**

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet senast den 2 december 2024.

li.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till

i.transport.remissvar@regeringskansliet.se. Ange diarienummer

LI2024/01387.

**§ 181**

Diariernr: KS-2024/00023

**Finans- och kraftrappport september 2024****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att godkänna *Finans- och kraftrappport september 2024*.****Ärendebeskrivning**

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

**Beslutsunderlag**

Finans- och kraftrappport september 2024

**Beredningsansvariga**Anna-Karin Nilsson  
Anna Westerlund**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Olof Jansson

## § 182

Diariernr: KS-2024/00033

### **Anmälan av delegationsbeslut 2024-11-12**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens utskotts beslut. Bilaga.

**Beslutet ska skickas till**

-

## § 183

Diariernr: KS-2024/00034

### Anmälningssärenden 2024-11-12

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga anmälningssärenden till handlingarna.

#### Anmälningssärenden

Umeå pensionärsråd: Minnesanteckningar 2024-09-27. Diarienummer: KS-2024/00018-6

Svenska Kommun Försäkrings AB, styrelseprotokoll 2024-10-11.

Diarienummer: KS-2024/00253-11

Beslutet ska skickas till

-

**§ 184**

Diarienum: KS-2023/00919

**Motion 20/2023: Äldreomsorgen behöver fler medarbetare; Veronica Kerr (KD)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion 20/2023: Äldreomsorgen behöver fler medarbetare.

## Reservation

Veronica Kerr (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla motionen.

**Ärendebeskrivning**

Veronica Kerr (KD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med rubriken "Äldreomsorgen behöver fler medarbetare".

Motionären föreslår;

- Att kommunfullmäktige beslutar att genomföra en pilotverksamhet i samarbete med Ung Omsorg förslagsvis på tre äldreboenden.
- Att pilotverksamheten utvärderas efter ett år och därefter om resultaten är goda ska det vidareutvecklas och genomföras på fler boenden.
- Att gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och för- och grundskolenämnden får i uppdrag att genomföra informationsinsatser till elever i årskurs sex om vård och omsorgsprogrammet samt dess möjligheter.

Äldrenämnden samt skolnämnderna har yttrat sig över motionen.

Äldrenämnden är i grunden positiv till Ung Omsorgs koncept och föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionens två första att-satser under förutsättning att medel tillskjuts i budget alternativt att statsbidrag beviljas.

I yttrandet från äldrenämnden framgår att förvaltningen sökt statsbidrag för ändamålet och inväntar beslut. Efter att nämnden behandlat motionen har beslut om att inte bevilja statsbidrag kommit, vilket innebär att för 2024 finns inga medel för satsningen.

Skolnämnderna föreslår kommunfullmäktige att avslå motionens tredje att-sats för att det inte är motiverat att ensidigt informera om vård- och omsorgsutbildningar.

Jämställdhetsutskottet har yttrat sig över motionen i sin helhet.

#### *Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)*

*Att bifalla motionens första och andra att-sats, under förutsättning att medel tillskjuts i budget alternativt att statsbidrag beviljas.*

*Att avslå motionens tredje att-sats.*

#### **Beslutsunderlag**

Motion 20/2023

Äldrenämndens yttrande 2024-05-23, § 59

För- och grundskolenämndens yttrande, 2024-05-23, § 44

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens yttrande, 2024-05-22, § 49

Jämställdhetsutskottets yttrande, 2024-10-03, § 35

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

##### **Yrkanden**

**Hans Lindberg (S)** och **Bore Sköld (V)** – Avslag till motionen.

**Anders Ågren (M)** och **Maja Westling Palmberg (C)** – Bifall till motionens första och andra att-sats samt avslag till motionens tredje att-sats.

##### **Propositionsordning som godkänns**

Avslag till motionen *mot* bifall till motionens första och andra att-sats samt avslag till motionens tredje att-sats. Ordföranden finner att utskottet beslutar att avslå motionen.

##### **Reservation**



Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Hans Lindberg (S), Bore Sköld (V) och Nils Seye Larsen (MP)** – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (avslå motionen).

**Veronica Kerr (KD), Mattias Larsson (C) och Maria Lindvall (-) (L)** – Bifall till motionen.

**Lena Andersson (M) och Lars Forsgren (SD)** – Bifall till motionens första och andra att-sats samt avslag till motionens tredje att-sats.

#### **Propositionsordning**

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (avslå motionen) *mot* bifall till motionen *mot* bifall till motionens första och andra att-sats samt avslag till motionens tredje att-sats. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

#### **Reservation**

Veronica Kerr (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om att bifalla motionen.

#### **Beslutet ska skickas till**

Motionären

Äldrenämnden

För- och grundskolenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

**§ 185**

Diarienum: KS-2024/00841

**Exploateringsavtal för del av fastigheterna Obbola 22:134 och Obbola 22:60****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att uppdra till Mark och exploatering att teckna exploateringsavtal med PH Platsoptimera 3.5 AB avseende del av fastigheterna Obbola 22:134 och Obbola 22:60, i enlighet med bilaga.

**Ärendebeskrivning**

PH Platsoptimera 3.5 AB (projektbolag inom koncernen Panghus) har tecknat avtal om att förvärva del av fastigheterna Obbola 22:134 och Obbola 22:60. Ett detaljplaneförslag för området har upprättats. Planen medger bostäder, delvis i kombination med mindre störande verksamhet, i form av friliggande bostäder, radhus, parhus, kedjehus och mindre flerbostadshus. Planen medger vidare lokalgator, vägreservat för framtida utveckling norr och söder om området, plats för en framtida bussgata samt e-områden avsedda för pumpstation och nätstation.

Allmän platsmark planläggs med kommunalt huvudmannaskap vilket innebär att kommunen ansvarar för utbyggnad och framtida drift och underhåll av de allmänna anläggningar som planen anger.

Exploateringsavtalet innebär dock att exploatören övertar kommunens ansvar för projektering, upphandling och anläggande av allmän plats på egen bekostnad. Exploatören innehar även samordningsansvaret gentemot ledningsägare. Avtalet reglerar att kommunen har rätt att delta vid projekteringsmöten i den omfattning kommunen finner lämplig. Framtagna handlingar ska godkännas av kommunen innan anläggningsarbetena får påbörjas. Kommunen övertar allmän plats, utan ersättning, när anläggningarna är godkända efter slutbesiktning. Fram till dess svarar

exploatören för drift och underhåll. I avtalet ställs även krav på en säkerhet motsvarande det ekonomiska åtagandet i avtalet.

Närmare villkor i exploateringsavtalet framgår av bilaga.

### **Beslutsunderlag**

- Översiktskarta
- Exploateringsavtal

### **Beredningsansvariga**

Helen Nilsson, Sandrine Enbuska Rivoire

### **Planeringsutskottets beslutsordning**

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Sandrine Enbuska Rivoire

## § 186

Diarienum: KS-2024/00925

### **Antagande: Detaljplan för del av Obbola 22:60 med flera**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

- att anta detaljplanen för del av fastigheten Obbola 22:60 med flera enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen (2010:900).
- att utöka verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och dagvatten till att omfatta hela planområdet.

#### **Syfte**

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för bostäder, delvis i kombination med mindre störande verksamhet, i form av friliggande bostäder, radhus, parhus, kedjehus och mindre flerbostadshus. För att anpassa bebyggelsen till platsen och omgivningarna i Obbola regleras bland annat fastighetsstorlek och bebyggandets omfattning och utformning.

#### **Ärendebeskrivning**

Arbetet med att upprätta detaljplanen påbörjades av Umeå kommun, detaljplanering 2019-11-19.

Planförslaget bedöms förenlig med gällande översiktsplan och anses utgöra ett viktigt led i förverkligandet av kommunens intentioner för att Obbola ska växa.

#### **Samråd/Granskning**

Länsstyrelsen, lantmäterimyndigheten, berörda sakägare, kommunala och statliga instanser har haft möjlighet att framföra synpunkter på förslaget.

Samråd hölls under perioden 9 februari till 3 mars 2022 och granskning hölls under perioden 26 maj till 9 juni 2023.

Av de synpunkter som har inkommit har en samrådsredogörelse samt ett granskningsutlåtande upprättats av Umeå kommun, Detaljplanering. Av sammanställningarna framgår att det finns oro hos grannar gällande Obbolas tillväxtscenario och tillkommande trafikökning. Även att naturmark och mark som idag används för rekreation tas i anspråk. Efter granskning mindre justeringar gjorts i plankartan och vissa förtydliganden och redaktionella ändringar har gjorts i planbeskrivningen.

Umeå kommun, Detaljplanering gör bedömningen utifrån omfattningen av genomförda revideringar efter granskningsskedet att förnyad granskning inte behöver ske.

Antagande av detaljplanen överlämnas till kommunfullmäktige med anledning av att verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och dagvatten utökas till att omfatta planområdet.

### **Kvarstående synpunkter**

De som har kvarstående synpunkter kommer att få underrättelse om beslutet tillsammans med besvärshänvisning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-22

Byggnadsnämndens beslut om godkänd plan, BN § 265

Antagandehandlingar

- Granskningsutlåtande, juni 2024
- Plankarta, september 2024
- Planbeskrivning, september 2024
- Samrådsredogörelse, maj 2023
- Dagvattenutredning, maj 2023
- Översiktlig VA-PLAN, oktober 2022
- PM VA, oktober 2022

### **Beredningsansvariga**

Tobias Westerlund, planarkitekt

Clara Ganslandt, planchef

### **Föredragande**

Tobias Westerlund, planarkitekt

### **Planeringsutskottets beslutsordning**

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

### **Beslutet med handlingar ska skickas till**

- Kommunfullmäktige, Umeå kommun

### **Kommunfullmäktiges beslut ska skickas till**

- [detaljplanering@umea.se](mailto:detaljplanering@umea.se)

Detaljplanering expedierar därefter beslutet till:

- Sökande
- De med kvarstående synpunkter
- Länsstyrelsen
- Vakin

## § 187

Diarienum: KS-2024/00933

### Översyn av styrdokument hösten 2024

#### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Jämställdhetsutskottets reglemente förlängs
- Avsiktsförklaring gällande samverkan med den sociala frivilligsektorn med tillhörande riktlinjer upphävs
- Regler för vatten och avlopp i tillväxt- och omvandlingsområden upphävs
- Avfallsplan för Umeåregionen ska revideras
- Riktlinjer för användning av applikation i mobila enheter ska revideras
- Riktlinjer för kraftverksamhet ska revideras
- Åtgärdsprogram mot buller 2019-2023 ska revideras
- Lönepolicy ska revideras
- Trafiksäkerhetsprogram ska revideras
- Arkitekturpolicy ska tas fram
- Grönstrukturprogram ska tas fram
- Konstpolicy ska tas fram
- Riktlinje för lönestrategiskt arbete ska tas fram
- Riktlinje för arbete med kemikalier ska tas fram

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- **Riktlinjer för flaggning förlängs**
- **Inriktningsmål för markreserv ska revideras**
- **Regler för Umeå kommuns elhandel ska revideras**
- **Plan för kapacitetshöjning civil beredskap ska tas fram.**

#### Ärendebeskrivning

I enlighet med den nya riktlinje för styrdokument som fastställdes av kommunstyrelsen i januari 2024 ska styrdokument regelbundet ses över. Syftet med översynen är att utvärdera dokumentens syfte och styreffekt.

Vanliga orsaker till att dokument upphävs är att verksamheten fungerar väl utan styrdokument eller att frågorna har infogats i annan styrning. Det är inte en värdering eller viktning av området i sig.

Det är det politiska organ som beslutade om dokumentet som ska fatta beslut om det ska förlängas, revideras eller upphävas.

Innan ett nytt styrdokument tas fram ska det göras en nulägesanalys över hur styrningen fungerar idag och vilka områden som behöver förbättras. För att undvika målkonflikter är det viktigt att se över även befintliga styrdokument relaterade till området.

För att skapa bättre överblick görs översyn av flera dokument vid ett och samma tillfälle. Se bilaga ett och två för en sammanfattning av orsaker till besluten. Bakgrundsanalyserna till varje styrdokument finns samlade i bilaga 3. Dessa bakgrundsbeskrivningar är en översyn av hela området och föreslår ibland annan eller relaterad styrning. Dessa frågor är inte föremål för politiska beslut i dagsläget utan hanteras på annat sätt.

De tidigare beslutade styrdokument som berörs i ärendet är inte bifogade. De går i stället att ta del av på [www.umea.se/styrdokument](http://www.umea.se/styrdokument)

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1. Sammanställning beslut fullmäktige

Bilaga 2. Sammanställning beslut kommunstyrelsen

Bilaga 2. Bakgrundsanalyser och underlag

### **Beredningsansvariga**

Lina Renfors, Sara Nordström

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.



**Beslutet ska skickas till**  
Nämnder, samt Umeå kommunföretag

**§ 188**

Diariernr: KS-2024/00571

**Taxor och avgifter äldrenämnden****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt reviderat beslutsunderlag 2024-05-23 och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2026 och andra höjningen sker 1 januari 2027

att tilldela äldrenämnden 6 mnkr från kommunstyrelsens verksamhetsutvecklingsanslag för omställning under 2025 så att personer med hemtjänst ges längre tid till förberedelse inför förändrade avgifter

att avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024

att avgifter för övriga insatser fortlöper enligt tidigare beslut.

**Reservation**

Lena Andersson (M), Elmer Eriksson (M), Lars Forsgren (SD) och Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

**Protokollsanteckning**

Mattias Larsson (C). Se kommunstyrelsens beslutsordning.

**Ärendebeskrivning**

Äldrenämnden har skickat förslag på avgiftsändringar avseende hemtjänst till kommunfullmäktige.

På sitt sammanträde den 26 augusti 2024 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet (minoritetsåterremiss) till nämnden för kompletteringar enligt nedan:

- a) Yttrande från samråd med Umeå kommuns pensionärsråd (UPR) gällande den föreslagna revideringen av hemtjänstavgifterna.
- b) Genomförd risk- och konsekvensanalys för föreslagen revidering av hemtjänstavgifterna, med beaktande av potentiella tröskeeffektens långsiktiga inverkan på äldres hälsa och vårdbehov.
- c) Förslag för ett införande av timtaxa i stället för befintlig nivåtaxa.

Vid äldrenämndens sammanträde 2024-10-24 presenterar äldreomsorgsförvaltningen ett reviderat yttrande som förtydligar vilka möjliga konsekvenser ändringarna kan innebära för individer, samt vilka åtgärder som är nödvändiga för att kunna införa en timtaxa i stället för nivåtaxa.

Äldrenämnden yttrar sig i enlighet med förvaltningens reviderade förslag och föreslår kommunfullmäktige att besluta om hemtjänstavgifter enligt tidigare underlag.

Jämställdhetsutskottet har 2024-10-03 yttrat sig.

### *Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)*

*Kommunfullmäktige beslutar*

*att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2025 och andra höjningen sker 1 januari 2026*

*att avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024*

*att avgifter för övriga insatser fortlöper enligt tidigare beslut.*

### **Beslutsunderlag**

Äldrenämndens protokoll 2024-10-24, § 102.

Äldreomsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse.  
Skrivelse från Umeå kommuns pensionärsråd.  
Jämställdhetsutskottets protokoll 2024-10-03, § 36  
KF protokoll 2024-08-26, 129  
Äldrenämndens protokoll 2024-05-23, § 57.  
Bildspel – avgiftsoversyn 2024-05-23.  
Beslutsunderlag avgifter 2025, rev. 2024-05-23.

### **Näringslivs- arbetsutskottets beslutsordning**

#### **Yrkanden**

**Janet Ågren (S)** med instämmande av **Maja Westling Palmberg (C)** – att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt reviderat beslutsunderlag 2024-05-23 och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2026 och andra höjningen sker 1 januari 2027

att tilldela äldrenämnden 6 mnkr från kommunstyrelsens verksamhetsutvecklingsanslag för omställning under 2025 så att personer med hemtjänst ges längre tid till förberedelse inför förändrade avgifter

att avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024

att avgifter för övriga insatser fortlöper enligt tidigare beslut.

**Anders Ågren (M)** – Avslag till förslag på avgiftshöjning och bifall till att tilldela äldrenämnden 6 mnkr från kommunstyrelsens verksamhetsutvecklingsanslag.

**Bore Sköld (V)** – att underlaget igen återremitteras för att kompletteras i enlighet med det ursprungliga återremissyrkandet från kommunfullmäktige gällande punkt B (risk- och konsekvensanalys etc.) och i andra hand att avslå den föreslagna höjningen av avgifter i hemtjänsten och bifall till att tilldela äldrenämnden 6 mnkr från kommunstyrelsens verksamhetsutvecklingsanslag.

### **Propositionsordning som godkänns**

Avgöra ärendet idag *mot* att ärendet återremitteras enligt Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att utskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Bifall till Janet Ågrens (S) m.fl. förslag *mot* Anders Ågrens (M) m.fl. förslag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller Janet Ågrens m.fl. förslag.

#### **Reservation**

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

#### **Protokollsanteckning**

Maja Westling Palmberg (C). Centerpartiet vill helst se en lösning där timtaxa införs. Då nuvarande system ej medger detta, och upphandling av nytt system strulat, drar vi slutsatsen att vi i dagsläget inte kan kräva en timtaxa. I avvaktan på ett system som tillåter införande av timtaxa accepterar vi en taxehöjning i två steg, i enlighet med vad äldrenämnden och individ- och familjenämnden föreslagit men med Socialdemokraternas ändringsyrkande där första höjningen träder i kraft först 1 januari 2026 och den andra höjningen träder i kraft 1 januari 2027.

#### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

##### **Yrkanden**

**Hans Lindberg (S), Mattias Larsson (C), Veronica Kerr (KD) och Nils Seye Larsen (MP)** – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Lena Andersson (M), Maria Lindvall (-) (L), Lars Forsgren (SD) och Bore Sköld (V)** – Avslag till förslag på avgiftshöjning och bifall till att tilldela äldrenämnden 6 mnkr från kommunstyrelsens verksamhetsutvecklingsanslag.

**Bore Sköld (V)** – att underlaget igen återremitteras för att kompletteras i enlighet med det ursprungliga återremissyrkandet från kommunfullmäktige

gällande punkt B (risk- och konsekvensanalys etc.) och i andra hand om återremissen faller se yrkande ovan.

#### **Propositionsordning som godkänns**

Avgöra ärendet idag *mot* att ärendet återremitteras enligt Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag *mot* Lena Anderssons (M) m.fl. förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottet förslag.

#### **Reservation**

Lena Andersson (M), Elmer Eriksson (M), Lars Forsgren (SD) och Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

#### **Protokollsanteckning**

Mattias Larsson (C). Centerpartiet vill helst se en lösning där timtaxa införs. Då nuvarande system ej medger detta, och upphandling av nytt system dragit ut på tiden, drar vi slutsatsen att det i dagsläget inte kan krävas en timtaxa. I avvaktan på ett system som tillåter införande av timtaxa accepterar vi en taxehöjning i två steg, i enlighet med vad äldrenämnden och individ- och familjenämnden föreslagit. Men med samma tillägg som i KSNAU om att höjningarna träder i kraft 1/1 2026 och 1/1 2027.

#### **Beslutet ska skickas till**

Äldrenämnden

## § 189

Diariernr: KS-2024/00640

### Taxor och avgifter individ- och familjenämnden 2025

#### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2026 och andra höjningen sker 1 januari 2027

att avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024

att avgifter för familjerådgivning höjs till regionens egenavgift och följer denna framgent. (*Denna att-sats är redan beslutad av kommunfullmäktige 2024-08-26*).

Att avgifter för vissa insatser inom SoL fortsätter utredas och beslutas under hösten 2024.

#### Reservation

Lena Andersson (M), Elmer Eriksson (M) och Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

#### Protokollsanteckning

Mattias Larsson (C). Se kommunstyrelsens beslutsordning.

#### Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har skickat förslag på avgiftsändringar avseende hemtjänst till kommunfullmäktige.

På sitt sammanträde den 26 augusti 2024 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet (minoritetsåterremiss) till nämnden för kompletteringar enligt nedan:

- d) Yttrande från samråd med Umeå kommuns pensionärsråd (UPR) gällande den föreslagna revideringen av hemtjänstavgifterna.
- e) Genomförd risk- och konsekvensanalys för föreslagen revidering av hemtjänstavgifterna, med beaktande av potentiella tröskeeffekters långsiktiga inverkan på äldres hälsa och vårdbehov.
- f) Förslag för ett införande av timtaxa i stället för befintlig nivåtaxa.

Vid individ- och familjenämndens sammanträde 2024-10-23 presenterar stöd- och omsorgsförvaltningen ett reviderat yttrande som förtydligar vilka möjliga konsekvenser ändringarna kan innebära för individer, samt vilka åtgärder som är nödvändiga för att kunna införa en timtaxa i stället för nivåtaxa.

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med förvaltningens reviderade förslag och föreslår kommunfullmäktige att besluta om hemtjänstavgifter enligt tidigare underlag.

### *Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)*

*Kommunfullmäktige beslutar*

*Avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och verkställs i två steg för nivå 1 och 2, från 1 januari 2025 och vidare slutlig avgiftshöjning verkställs 1 januari 2026*

*Avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024*

*Avgifter för familjerådgivning höjs till regionens egenavgift och följer denna framgent. (Denna att-sats är redan beslutad av kommunfullmäktige 2024-08-26).*

*Avgifter för vissa insatser inom SoL fortsätter utredas och beslutas under hösten 2024.*



### Beslutsunderlag

Individ- och familjenämndens protokoll 2024-10-23, § 220.

Stöd- och omsorgsförvaltningen tjänsteskrivelse.

Skrivelse från Umeå kommuns pensionärsråd.

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-08-26, § 128.

Individ- och familjenämndens protokoll 2024-06-19, § 141.

Individ- och familjenämndens protokoll 2024-05-22, § 117 .

Bildspel – avgiftsoversyn 2024-05-22.

Beslutsunderlag avgifter 2025.

Funktionshinderrådet protokoll 2024-03-22

### Näringslivs- arbetsutskottets beslutsordning

#### Yrkanden

**Janet Ågren (S)** med instämmande av **Maja Westling Palmberg (C)** – att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2026 och andra höjningen sker 1 januari 2027

att avgifter för hemsjukvård inklusive hjälpmedel enligt HSL utreds och beslutas hösten 2024

att avgifter för familjerådgivning höjs till regionens egenavgift och följer denna framgent. (Denna att-sats är redan beslutad av kommunfullmäktige 2024-08-26).

att avgifter för vissa insatser inom SoL fortsätter utredas och beslutas under hösten 2024.

**Anders Ågren (M)** – Avslag till förslag på avgiftshöjning

**Bore Sköld (V)** – att underlaget igen återremitteras för att kompletteras i enlighet med det ursprungliga återremissyrkandet från kommunfullmäktige gällande punkt B (risk- och konsekvensanalys etc.) och i andra hand att avslå den föreslagna höjningen av avgifter i hemtjänsten.

### Propositionsordning som godkänns

Avgöra ärendet idag *mot* att ärendet återremitteras enligt Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att utskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Bifall till Janet Ågrens (S) m.fl. förslag *mot* Anders Ågrens (M) m.fl. förslag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller Janet Ågrens m.fl. förslag.

#### **Reservation**

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna yrkanden.

#### **Protokollsanteckning**

Maja Westling Palmberg (C). Centerpartiet vill helst se en lösning där timtaxa införs. Då nuvarande system ej medger detta, och upphandling av nytt system strulat, drar vi slutsatsen att vi i dagsläget inte kan kräva en timtaxa. I avvaktan på ett system som tillåter införande av timtaxa accepterar vi en taxehöjning i två steg, i enlighet med vad äldrenämnden och individ- och familjenämnden föreslagit men med Socialdemokraternas ändringsyrkande där första höjningen träder i kraft först 1 januari 2026 och den andra höjningen träder i kraft 1 januari 2027.

#### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

##### **Yrkanden**

**Hans Lindberg (S), Mattias Larsson (C) och Nils Seye Larsen (MP)** – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Lena Andersson (M) och Lars Forsgren (SD)** – Avslag till förslag på avgiftshöjning

**Bore Sköld (V)** – att underlaget igen återremitteras för att kompletteras i enlighet med det ursprungliga återremissyrkandet från kommunfullmäktige gällande punkt B (risk- och konsekvensanalys etc.) och i andra hand att avslå den föreslagna höjningen av avgifter i hemtjänsten.

**Propositionsordning som godkänns**

Avgöra ärendet idag *mot* att ärendet återemitteras enligt Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag *mot* Lena Anderssons (M) m.fl. förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

**Reservation**

Lena Andersson (M), Elmer Eriksson (M) och Lars Forsgren (SD) reserverar sig *mot* beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig *mot* beslutet till förmån för egna yrkanden.

**Protokollsanteckning**

Mattias Larsson (C). Centerpartiet vill helst se en lösning där timtaxa införs. Då nuvarande system ej medger detta, och upphandling av nytt system dragit ut på tiden, drar vi slutsatsen att det i dagsläget inte kan krävas en timtaxa. I avvaktan på ett system som tillåter införande av timtaxa accepterar vi en taxehöjning i två steg, i enlighet med vad äldrenämnden och individ- och familjenämnden föreslagit. Men med samma tillägg som i KSNAU om att höjningarna träder i kraft 1/1 2026 och 1/1 2027.

**Beslutet ska skickas till**

Individ- och familjenämnden

## § 190

Diarienum: KS-2024/00894

### Taxa för byggnadsnämndens verksamheter 2025

#### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta taxa för byggnadsnämndens verksamheter med ikraftträdande den 1 januari 2025.

#### Ärendebeskrivning

Taxan för byggnadsnämndens verksamheter arbetades fram och beslutades av kommunfullmäktige i nuvarande format första gången hösten 2020. Under 2024 har taxan arbetats om och reviderats. Det är i största del de delar som rör planavgift som är omarbetade och i övrigt är det endast mindre justeringar i tabeller och text som är gjorda.

Följande revideringar är gjorda:

- Modellen gällande avgift för upprättande av detaljplaner har ändrats från schablonberäkningar baserade på BTA och komplexitet till en timdebitering för faktiskt nedlagt arbete
- Mindre justering samt indexuppräknings i underlaget
- Handläggningskostnad Plan- och bygglagen byggnadsnämnden 2025.
- Taxetabell A har kompletterats med två nya tabeller. Det är A24 Tillsyn och A25 Kungörelse som lagts till i underlaget.
- Tabell A2.07-A2.15 har justerats då antalet timmar i ärendetypen har räknats om.
- Inaktuella kartprodukter är borttagna.
- Tabellen om kronor per kilobyte i bilagan till tabell D utgår med anledning av EU direktivet om att värdefulla datamängder skall tillgängliggöras avgiftsfritt.

#### Beslutsunderlag

Byggnadsnämndens protokoll 2024-09-18, § 236

Taxa byggnadsnämndens verksamheter

Taxeberäkning 2025, bilaga

Handläggningskostnad Plan- och bygglagen byggnadsnämnden 2025,

Bilaga.

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Byggnadsnämnden

## § 191

Diarienum: KS-2024/00980

### Förvärv av aktier i Kvarkenhamnar AB

#### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Umeå kommunföretags förslag om att:

- förvärva aktierna i Kvarkenhamnar AB från Vasa stad på i huvudsak de villkor som följer av bilagda utkast till Avtal om aktieöverlåtelse,
- tillstyrka att Kvarkenhamnar AB ska delas innebärande att
- Kvarkenhamnar AB ska sälja verksamheten med därtill hörande tillgångar, skulder, rättigheter och förpliktelser till Vasa Hamntjänster AB på i huvudsak de villkor som följer av bilagda utkast till Avtal om verksamhetsöverlåtelse, -
- Umeå Hamn AB förvärvar aktierna i Kvarkenhamnar AB från Vasa stad på i huvudsak de villkor som följer av följer av bilagda utkast till Avtal om aktieöverlåtelse och
- godkänna att avtal mellan Umeå Kommunföretag och Vasa stad avseende de övergripande principerna för delningen av Kvarkenhamnar mellan Umeå och Vasa tecknas på i huvudsak de villkor som följer av bilagda utkast till Avtal.

Samt att:

- anta reviderad bolagsordning för Kvarkenhamnar AB enligt bilaga.

#### Ärendebeskrivning

Se bilagda Missiv upprättat av Umeå kommunföretag.

#### Beslutsunderlag

Missiv upprättat av Umeå kommunföretag 2024-10-27

Protokoll från Umeå Kommunföretag AB:s styrelse 2024-11-04

Protokoll Umeå Hamn 2024-10-29

Beräkning av köpeskilling

Paraplyavtal 2024-10-28

Förslag till bolagsordning för Kvarkenhamnar

### **Beredningsansvariga**

Fredrik Lundberg

Carina Lidgren Heimersson

### **Kommunstyrelsens beslutsordning**

Kommunstyrelsen beslutar enligt Umeå Kommunföretag AB:s förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Umeå Kommunföretag AB

## Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.