

# Så gör du din årsräkning

## En guide för föräldrar

När barn har tillgångar över åtta prisbasbelopp ska föräldrar redovisa sitt barns ekonomi. Ni ska göra det i form av en årsräkning. Det är en ekonomisk sammanställning över hur ni hanterat barnets tillgångar under det gångna året. Barnets samtliga tillgångar ska redovisas, oavsett om de är på överförmyndarspärret konto eller inte.

Ni ska inte redovisa vad barnet gör med sina fickpengar eller egna intjänade pengar. Ni behöver inte heller redovisa barnbidrag, studiebidrag eller barnpension.

Årsräkningen ska lämnas in **senast sista februari**. Den ska skrivas under med bläckpenna och lämnas in i original. Är ni två förmyndare ska båda skriva under.

### Balansräkning

När ni gör en års- eller sluträkning ska samtliga inkomster, utgifter och tillgångar på bankkonton redovisas som en balansräkning. Det innebär att tillgångarna på bankkonto (A) i början av året tillsammans med inkomster (B) under året ska bli samma summa som utgifter (C) under året och tillgångar (D) i slutet av året.

Årsräkningen är i balans när  $A + B = C + D$ .

När ni summerar  $A + B = C + D$  ska ni inte räkna med: skulder, fastigheter, fonder, värdepapper och dylikt samt konton som barnet använder.

# Så fyller ni i årsräkningsblanketten

## Bankkonton

Fyll i barnets alla tillgångar som finns på bankkonton, förutom det konto barnet använder för sina egna fickpengar. Ni ska fylla i saldo per:

- 1 januari eller startdatum. Startdatum är det datum barnet fick åtta prisbasbelopp eller det datum ni fyllde i på förteckningen.
- 31 december eller upphörandedatum. Upphörandedatum är det datum barnet blivit myndigt. Om kontot avslutats under året ange det här.

## Fastighet, bostadsrätt, värdepapper, lösöre, barnets egna konto

Tillgångar som fylls i här ska inte vara med i balansräkningen. Tillgångarnas värde och andelar/antal ska anges per startdatum/1 januari eller upphörandedatum/31 december.

- Fastigheter: fastighetsbeteckning och kommun, taxeringsvärde och andel som barnet äger.
- Bostadsrätt: adress och barnets andel. Om ni har kännedom om bostadsrättens värde ange detta.
- Fondkonto, aktiedepå, värdepapperskonto, investeringssparkonto, obligationer, med mera: vart innehavet finns, kontonummer, andelar/antal och värde.
- Värdefullt lösöre: äger barnet exempelvis båt, fordon eller konst ange det uppskattade värdet.
- Barnets fickpengskonto: ingående och utgående saldo fylls i här.

## Inkomst

Inkomster ska redovisas var för sig med bruttobelopp, det vill säga innan skatten dragits.

Exempel på inkomster:

- Försäkringsutbetalning
- Bidrag, ersättningar, skatteåterbäring
- Inkomst från fastighetsförsäljning
- Arv
- Insättningar av lån, gåvor eller dylikt.
- Om ni sålt eller fått utdelning på värdepapper och pengarna betalats in på ett bankkonto ska ni redovisa det som en inkomst på årsräkningen.

## Utgifter

Redovisa hur mycket av barnets tillgångar ni använt.

## Övriga upplysningar

Ni ska upplysa oss om barnet är delägare i ett dödsbo, har en skuld eller om det finns en särskild transaktion som ni vill förklara.

### Överförmyndarenheten Umeå

**Postadress:** Överförmyndarenheten, 901 84 Umeå

**Telefon:** 090-16 61 00, knappval 1

**E-post:** overformyndarenheten@umea.se

### Överförmyndarenheten Örnsköldsvik

**Postadress:** Överförmyndarenheten, 891 88 Örnsköldsvik

**Telefon:** 090- 16 61 00, knappval 2

**E-post:** overformyndarenheten-ovik@umea.se