

Kommunstyrelsen

Tid: Tisdagen den 18 mars 2025 kl. 15:00-17:00

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Beslutande: Se sidan två

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 36-56
Tomas Jakobsson § 47 justeras omedelbart

Ordförande: *Digital signatur*
Hans Lindberg

Justerare: *Digital signatur*
Anders Ågren

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-03-18

Anslaget har satts upp: 2025-03-24

Anslaget tas ner: 2025-04-15

Förvaringsplats: Stadsledningskontoret, kommunkansliet

Underskrift: *Digital signatur*
Therese Stellén

Beslutande

Hans Lindberg (S), ordförande

Anders Ågren (M), 1:e vice ordförande

Janet Ågren (S), 2:e vice ordförande

Tomas Wennström (S)

Moa Brydsten (S)

Peter Vigren (S), tjug. ersättare i stället för Andreas Lundgren (S)

Christina Bernhardsson (S), tjug. ersättare i stället Carin Nilsson (S)

Lena Andersson (M)

Bore Sköld (V)

Ellen Ström (V)

Mattias Larsson (C)

Markus Pakola (SD), tjug. ersättare i stället Lars Forsgren (SD)

Mariam Salem (MP)

Maria Lindvall (-)(L)

Veronica Kerr (KD)

Ej tjänstgörande ersättare

Elmer Eriksson (M)

Igor Hell (M)

Ulrik Berg (M)

Jan-Olov Carlsson (V)

Hanna Lundin Jernberg (L)

Davis Kaza (AP)

Tjänstemän och inbjudna nämndspresidier

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Dan Gideonsson, enhetschef

Jonas Dahlberg, vd Nolia, § 36

Ulrica Grubbström, vd/länsmuseichef Västerbottens museum § 36

Nicklas Wallmark, biträdande utbildningsdirektör § 39

Ulrika Edman (MP), ordförande överförmyndarnämnden § 56

Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande för- och grundskolenämnden § 56

Joline Göttfert (M), vice ordf. överförmyndarnämnden och fritidsnämnden § 56

Ari Leinonen (S), ordförande fritidsnämnden § 56

§ 36

Diariernr: KS-2025/00048

Bolagsinformation: Nolia och Västerbottens Museum

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till protokollet notera att kommunstyrelsen tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Som en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen inbjuds verkställande direktör eller annan representant för bolaget att berätta om verksamheten. I presentationen ingår nulägesbeskrivning, framtida utmaningar samt avstämning mot ägardirektivet.

Bolagsinformation lämnas av Jonas Dahlberg vd Nolia och Ulrica Grubbström, vd/länsmuseichef Västerbottens Museum.

§ 37

Diarienum: KS-2025/00209

Tilläggsuppdrag 2024:1 - Återrapport/samråd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna informationen om pågående översyn (2024:1)

att ge stadsledningskontoret i uppdrag att arbeta vidare i enlighet med förslag till principiell hantering av 2024:1.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav i juni 2024 kommunstyrelsen ett tilläggsuppdrag att: *Se över kommunövergripande målstyrning och planering som tillkom före införandet av kommunens nuvarande styrmodell och ta fram förslag för hur sådan styrning kan inordnas inom ram för kommunfullmäktiges styrning via inriktningsmål och program.*

Stadsledningskontoret har påbörjat arbete med inventering av målstyrning/planering som ej följer de förhållningsätt/principer som kommunens nuvarande styrmodell vilar på.

Parallellt har principförslag till fortsatt hantering upparbetats.

Vid sammanträdet presenterar enhetschef Dan Gideonsson:

- Förslag till principiell hantering av 2024:1.
- Samråd om stadsledningskontoret kan arbeta vidare utifrån förslaget till principiell hantering.

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

-

§ 38

Diariernr: KS-2024/00433

Kommunstyrelsens yttrande över förslag till planeringsdirektiv 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna stadsledningskontorets förslag till yttranden till partipolitisk beredning

att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till taxa/avgift för utlämnande av handling i digital form.

Ärendebeskrivning

Inom ramen för Umeå kommuns planeringsprocess har stadsledningskontoret arbetat fram förslag till planeringsdirektiv för 2026.

Förslaget till planeringsdirektiv lämnades i december 2024 till kommunstyrelse, berörda nämnder och bolag för att dessa ska kunna lämna yttranden i enlighet med fastställda anvisningar. Detta innebär att kommunstyrelsens ska lämna yttrande/svar på remissfråga 1-4 i enlighet med fastställd anvisning. Kommunstyrelsen ska även lämna yttrande över kommungemensamma poster samt förslag till inriktning för omställning i enlighet med 2023:1.

Förvaltningens förslag och yttranden

Stadsledningskontoret har sammanställt förslag till:

- Yttrande över remissfråga 1,2,4 (se bilaga 1)
- Yttrande över kommungemensamma poster (se bilaga 2)
- Yttrande över remissfråga 3 - Förslag till revidering av program för Tillväxt, Social hållbarhet och Klimatneutrala Umeå 2040 (se bilaga 3)
- Yttrande i enlighet med anvisning för 2023:1

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Förslag till yttrande över planeringsdirektiv 2026

Bilaga 2 - Yttrande över kommungemensamma poster

Bilaga 3 - Förslag till revidering av program

Bilaga 4 - Yttrande i enlighet med anvisning 2023:1

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson

Urban Blomdahl

Helen Nilsson

Camilla Adolfsson

Karin Ahnqvist

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Dan Gideonsson

§ 39

Diarienum: KS-2024/00468

Återrapport av uppdrag: Förslag på struktur på en funktionell tvåförvaltningslösning med tydlig ansvarsfördelning för för- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisning av uppdraget att ta fram förslag på struktur på en funktionell tvåförvaltningslösning med tydlig ansvarsfördelning, inom budgetram där gemensamma resurser nyckeltalsfördelas.

att uppdra till stadsdirektör att återkomma med förslag till beslut på delning av utbildningsförvaltningen till två förvaltningar.

Reservation

Anders Ågren (M), Lena Andersson (M), Veronica Kerr (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-14, § 79 efter nämndinitiativ från Hans Lindberg (S): Att ge uppdrag till för- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden; Utredning av för- och nackdelar med nuvarande förvaltningslösning jämfört med en tvåförvaltningslösning.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutade 2024-12-10 om att gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden för att möta framtidens kompetensförsörjningsutmaning ska göra ytterligare strategiska satsningar

på yrkesutbildning, vuxenutbildning och arbetsmarknadsåtgärder. En delrapport avseende detta återges till kommunstyrelsen senast mars 2025.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-03-18 redogör gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ordförande Peter Vigren (S) och biträdande utbildningsdirektör Niklas Wallmark om uppdraget ovan.

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutade 2024-12-10 om följande uppdrag: att stadsdirektören, ekonomidirektören och HR-direktören ges i uppdrag att återkomma med förslag på struktur på en funktionell tvåförvaltningslösning med tydlig ansvarsfördelning. Förslaget ska utgå från befintliga nämndsramar samt nyckeltalsfördelning av de resurser som i dagsläget är samlade på den ena nämnden men som arbetar på uppdrag av bägge nämnderna, tex ekonomi, HR och andra stöd- och ledningsfunktioner. Nyckeltal tillhandahålls av ekonomifunktionen, SLK.

Nuvarande utbildningsförvaltning arbetar på uppdrag av två nämnder; för- och grundskolenämnden respektive gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Kommunfullmäktige fördelar medel till nämnder i form av budgetramar. Huvuddelen av resurserna som utbildningsförvaltningen förfogar över ligger därför redan fördelat till den nämnd där resurserna används. Detta gäller till exempel budget för lärare, läromedel, elevhälsa osv. Sedan finns det förvaltningsgemensamma resurser som nyttjas som stöd för båda nämnderna. Dessa resurser finns i två kategorier, där den ena kategorin är resurser som arbetsleds av en chef men där budgeten för den personalstyrka som arbetsleds är fördelad mellan nämnderna och ligger i respektive nämnds budget. Den andra kategorin är resurser där budgeten ligger samlade i en nämnd men som avser bägge nämnderna. Detta gäller tex utbildningsdirektör, jurist och enstaka gemensamma chefstjänster men också ekonomi- och HR-avdelningen. Budget för dessa ligger enbart på en nämnd trots att de arbetar på uppdrag av bägge nämnderna. HR- och ekonomiavdelningen utgör den största delen av det som idag är samlat på en nämnd men som nyttjas av bägge nämnderna.

Viktigt att ha i åtanke är att även om budget ligger fördelat på respektive nämnd kan enskilda personer dela sin tid mellan nämndernas ansvarsområden.

Komplett bodelning

Stadsdirektörens bedömning är att en funktionell tvåförvaltningslösning bäst uppnås genom en komplett bodelning så långt det är möjligt. De funktioner som idag arbetsleds gemensamt men där budget redan i dagsläget ligger fördelat på respektive nämnd påverkas ej i budgethänseende. Funktioner som arbetsleds gemensamt och där budgeten ligger samlad i en nämnd men arbetar på uppdrag av bägge nämnderna föreslås fördelas mellan nämnderna. Förslaget är att budget för dessa resurser fördelas mellan nämnderna utifrån nämndernas budgetramar.

Det är dock bara uttalat gemensamma resurser som omfattas av den översyn/förslag som stadsdirektören arbetat fram. Det betyder att eventuella driftkostnader som av någon anledning konterats på "fel nämnd" inte har omfattats av denna utredning, utan får hanteras i särskild ordning.

Fortsatt gemensamt

Diarium och därmed registrator föreslås fortsätta vara gemensamma. Budgeten/kostnaden ligger redan i dagsläget fördelat på respektive nämnd. Förslagsvis sköts arbetsledningen av den större av de två förvaltningarna. Verksamhetssystem som är gemensamma idag, föreslås vara gemensamma även vid en eventuell delning av förvaltningen. Budgeten/kostnaden ligger redan i dagsläget fördelat på respektive nämnd. Ingen gemensam arbetsledning bedöms behövas då styrning av utveckling/förvaltning av dessa gemensamma verksamhetssystem hanteras inom den objektstyrningsmodell som tillämpas i kommunen.

Grunder för förslaget

En komplett bodelning är att föredra då det ger tydliga gränssnitt, där respektive nämnd och respektive förvaltning får tydligt mandat att styra samt tydligt ansvar för att tillgängliga resurser nyttjas effektivt och ändamålsenligt.

Budgetram som fördelningsnyckel bedöms vara den mest neutrala fördelningsnyckeln och därmed ha hög legitimitet. Det är också en fördelningsnyckel som är enkel att förstå.

Konsekvenser av förslaget

I dagsläget arbetar flertalet personer på uppdrag av bägge nämnderna. Förslaget på komplett bodelning innebär att alla ekonomiska resurser delas upp mellan nämnderna. Det förhindrar dock inte förvaltningarna från att dela på personella resurser även framledes. Däremot innebär förslaget att det inte kommer finnas gemensamma budgetar över nämndsgränserna. Om förvaltningarna inte fortsätter dela på vissa kompetenser finns risk för fördyring eller risk för kompetensbortfall, jämfört med hur det ser ut idag.

Eventuella organisationsförändringar och personella förändringar till följd av en resursfördelning mellan nämnderna, hanteras inom ramen för samverkansavtalet och därmed i berörd/a förvaltningar.

Beslutsunderlag

Protokoll KSNAU 2024-12-10, § 389

Protokoll FGN 2024-10-28, § 78

Protokoll GVN 2024-10-23, § 86

Protokoll KS 2024-05-14, § 79

Beredningsansvariga

Margaretha Alfredsson

Lena Höök Gustafsson

Karin Ahnqvist

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag samt tillägget att uppdra till stadsdirektör att återkomma med förslag till beslut på delning av utbildningsförvaltningen till två förvaltningar.

Bore Sköld (V) deltar inte i beslutet.

Anders Ågren (M) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag och avslag till Hans Lindbergs tillägg.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Bifall mot avslag till Hans Lindbergs tillägg. Ordföranden finner att utskottet bifaller tillägget.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) och **Mariam Salem (MP)** – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag.

Anders Ågren (M), Veronica Kerr (KD) och **Maria Lindvall (-) (L)** – Bifall till att-sats 1 och avslag till att-sats 2.

Bore Sköld (V) – Att utbildningsförvaltningarna får i uppdrag att utreda vilka ytterligare åtgärder som behöver vidtas för att genomföra en omorganisation inbegripande verksamhets- och kostnadspåverkan. Underlaget behöver, enligt gängse ordning, finnas tillgängligt för de politiska partierna under planeringsprocessen för budget 2026. I det fall att Vänsterpartiets yrkande faller, yrkar vi avslag på den andra attsatsen ”att uppdra till stadsdirektören att återkomma med förslag till beslut på uppdelning av utbildningsförvaltningen till två förvaltningar.”

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till att-sats 1. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla att-sats 1.

Bifall mot avslag till att-sats 2. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla att-sats 2.

Avslag mot bifall till Bore Skölds (V) yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Reservation

Anders Ågren (M), Lena Andersson (M), Veronica Kerr (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

För- och grundskolenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

§ 40

Diarienum: KS-2024/01055

Nämndinitiativ: Åsa Bäckström (V) - Schabloniserad hemtjänst**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå yrkandet i nämndinitiativet.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Mattias Larsson (C), Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) – Se kommunstyrelsens beslutsordning.

Veronica Kerr (KD) – Se kommunstyrelsen beslutsordning.

Motivering till beslutet

I 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) (KL) sägs att varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden.

Av 5 kap. 22 § KL följer att ärenden i fullmäktige får väckas av en nämnd.

Enligt 6 kap. 1 § KL ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Enligt 6 kap. 6 § KL ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnderna ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande

sätt.

För att en ledamot i kommunstyrelsen ska kunna väcka ett ärende i kommunstyrelsen med stöd av 4 kap. 20 § KL måste initiativet ligga inom kommunstyrelsens uppdrag och ansvarsområde. Redan på den grunden är kommunstyrelsen förhindrad att ta upp ärendet till behandling i sak då ärendet handlar om ansvarsområden som åvilar andra nämnder.

Inte heller Kommunstyrelsens roll enligt 6 kap. 1 § KL att ha överblick över kommunförvaltning och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet gör att nämnden kan agera i enlighet med initiativet. Om kommunstyrelsen bedömer att råd, anvisningar och förslag till åtgärder inte följs av nämnder och det finns behov av bindande direktiv, får styrelsen initiera ett ärende i fullmäktige som då kan ge nämnden ett direktiv. Det handlar i så fall om direktiv som exempelvis ger bättre förutsättningar för uppföljning och rapportering och inte hur nämnden hanterar och bedömer saklagstiftning inom sina ansvarsområden

Då ansvaret för de aktuella frågorna ligger på andra nämnder enligt 6 kap. 6 § KL saknas det mandat för kommunstyrelsen att med stöd av 5 kap. 22 § KL väcka aktuell fråga vid kommunfullmäktige.

Med hänsyn till vad som ovan sagts är förslaget att yrkandet avslås

Ärendebeskrivning

Åsa Bäckström (V) har tidigare via nämndinitiativ yrkat att med utgångspunkt från kommunstyrelsens uppsiktsplikt uppdra till Äldrenämnden och Individ- och familjenämnden att se över om det förändrande arbetssättet med schabloniserade hemtjänstinsatser harmoniserar med Umeå kommuns riktlinjer för handläggning av bistånd samt med socialtjänstlagen samt att införandet av förändrat arbetssätt relaterat till schabloniserade hemtjänstinsatser pausas till dess att denna översyn har färdigställts.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 januari 2025, §2, att anse nämndinitiativ via Åsa Bäckström som besvarat.

Bore Sköld (V) m.fl. har i nu aktuellt nämndinitiativ yrkat:

att kommunstyrelsen initierar ett ärende till kommunfullmäktige i syfte att besluta om direktiv till Individ- och familjenämnden samt Äldrenämnden att upphöra med den nyligt införda modellen med fasta schablontider i hemtjänsten för kommunala och privata utförare.

Beslutsunderlag

Beslut av kommunstyrelsen 2025-01-14, § 2

Beredningsansvarig

Chefsjurist Maria Törnblom

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S), Mattias Larsson (C) och Anders Ågren (M) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå yrkandet i nämndinitiativet).

Bore Sköld (V) – Bifall till yrkandet i nämndinitiativet.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag *mot* Bore Skölds förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att avslå yrkandet i nämndinitiativet.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Mattias Larsson (C), Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M)

Vi anser att beslutet om att ändra tillämpningen av schablontider inom hemtjänsten borde varit ett politiskt fattat beslut i ansvarig nämnd, våra partier anser att de fasta schablontiderna är olyckliga och borde omprövas. Detta är dock en fråga för berörda nämnder. Tyvärr förvägrades den möjligheten i äldrenämnden vilket vi beklagar. Detta ändrar dock inte det faktum att det inte är lämpligt att kommunstyrelsen överprövar nämnder som agerar i enlighet med reglemente och delegation.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (avslå yrkandet i nämndinitiativet).

Bore Sköld (V) – Bifall till yrkandet i nämndinitiativet.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (att avslå nämndinitiativet) *mot* Bore Skölds förslag (att bifalla nämndinitiativet).

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller näringslivs- och arbetsutskottets förslag (att avslå nämndinitiativet).

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Mattias Larsson (C), Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M)

Vi anser att beslutet om att ändra tillämpningen av schablontider inom hemtjänsten borde varit ett politiskt fattat beslut i ansvarig nämnd, våra partier anser att de fasta schablontiderna är olyckliga och borde omprövas. Detta är dock en fråga för berörda nämnder. Tyvärr förvägrades den möjligheten i äldrenämnden vilket vi beklagar. Detta ändrar dock inte det faktum att det inte är lämpligt att kommunstyrelsen överprövar nämnder som agerar i enlighet med reglemente och delegation.

Veronica Kerr (KD). Kristdemokraterna vidhåller att fasta schablontider leder till en försämring för både hemtjänsttagare och personalens arbetsvillkor. Vi har ännu inte fullt ut sett konsekvenserna av förändringen och en risk och konsekvensanalys borde självklart ha tagits fram innan införande. Hade ledamöterna i de båda sociala nämnderna fått ta ett beslut i frågan, vilket Socialdemokraterna i både individ- och familjenämnden samt äldrenämnden nekade till, hade ärendet aldrig landat på kommunstyrelsens bord.

Beslutet ska skickas till

Bore Sköld, Vänsterpartiet

Individ- och familjenämnden

Äldrenämnden

Socialdirektör Karolina Lundqvist

Äldreomsorgsdirektör Pernilla Henriksson

§ 41

Diarienum: KS-2024/01116

Kommunstyrelsens yttrande över förslag till plan för digitalisering**Beslut****Kommunstyrelsen beslutar****att yttra sig i enlighet med förvaltningens förslag.****Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har under 2024 upparbetat ett förslag till kommungemensam Plan för digital omställning. Tekniska nämnden beslutade 19 dec 2024 att överlämna förslaget för remissyttrande till kommunstyrelse, nämnder och kommunala bolag. Stadsledningskontoret har därefter upparbetat förslag till remissyttrande från Kommunstyrelsen. Remissyttrande ska vara tekniska nämnden tillhanda senast 31 mars 2025.

Om förslaget till plan för digital omställning

Mot bakgrund av att inriktningsmål/program för digitalisering fasats ut och beslut om att omarbeta IT-strategi/E-servicestrategi etc saknar kommunen idag kommungemensam inriktning/styrning inom området.

Plan för digital omställning ska ge inriktning för kommunens digitaliseringsarbete och skapa stabila grundläggande förutsättningar för kommunens digitala omställning.

Allt eftersom grundläggande förutsättningarna etableras och utvecklas kommer planens fokus att riktas mot åtgärder och initiativ som är direkt värdeskapande för kommunens invånare och verksamheter.

Stadsledningskontorets yttrande

Ett flertal representanter från Stadsledningskontorets olika avdelningar har läst och lämnat synpunkter på förslaget. Dessa synpunkter kan i korthet sammanfattas till:

- Principiella inriktningar kan uttryckas mer distinkt
- Alltför detaljerad åtgärdsplanering
- Avgränsning/omfattning behöver bli mer distinkt
- Angränsande styrning är ej beskriven
- Avsaknad av beskrivning av ekonomiska konsekvenser
- Avsnitten om informationssäkerhet och cybersäkerhet överlappar
- Innovationsperspektiv saknas

För stadsledningskontorets förslag till yttrande i sin helhet se bilaga 1.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Förslag till yttrande över förslag till Plan för digital omställning

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet och yttrandet ska skickas till

Tekniska nämnden

§ 42

Diarienum: KS-2025/00087

Riktlinje för kredit- och kravverksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa *Riktlinjer för kredit- och kravverksamhet*

att kommunen inte debiterar dröjsmålsränta på lönefordringar och fodringar på ideella föreningar under kalenderåret 2025

att uppdraga till stadsdirektör att ta fram och fastställa

Tillämpningsanvisning för kredit och kravverksamhet i enlighet med dessa riktlinjer.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Nu gällande Riktlinjer för kredit- och kravverksamhet är senast beslutade 2018-04-20.

Den huvudsakliga förändring som har gjorts är att Riktlinjerna renodlats till att vara på en mer övergripande nivå, som fastställs av kommunstyrelsen, och att anvisning för det kommungemensamma arbetssättet föreslås lämnas i en Tillämpningsanvisning som stadsdirektören beslutar. Detta då de nu gällande Riktlinjerna innehåller många detaljerade beskrivningar av det kommungemensamma arbetssättet. I reviderat förslag på Riktlinjer framgår roll- och ansvarsfördelning på politisk nivå samt definitioner och tydliggörande kring verkställighet och beslut på delegation.

Syftet med dessa riktlinjer är att säkerställa att kommunens kredit- och kravverksamhet följer gällande lagstiftning och god inkassosed samt att minska kommunens risk för kundförluster. Utgångspunkt för riktlinjerna är att fullständigt levererade varor/tjänster, som debiterats till rätt pris, ska betalas av kunden.

Kommunstyrelsen har enligt kommunens reglemente det yttersta ansvaret för den kredit- och kravverksamhet som bedrivs inom kommunen och beslutar om dessa riktlinjer. Varje nämnd ansvarar för sin fakturering och kreditbedömning där det är aktuellt¹. Nämnden ansvarar för att fakturering görs enligt gällande lagar och god inkassosed samt i övrigt följer gällande riktlinjer och anvisningar.

Dessa riktlinjer ligger till grund för all handläggning inom kommunens kredit- och kravverksamhet. För att säkerställa att kommunen får betalt för sina fordringar behöver ett strukturerat arbetssätt med påminnelser och krav finnas. Anvisning för det kommungemensamma arbetssättet tas fram och dokumenteras i tillämpningsanvisning för denna riktlinje. Ansvar för att upparbeta och fastställa Tillämpningsanvisning åligger stadsdirektör.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Riktlinjer för kredit- och kravverksamhet

Beredningsansvariga

Malin Blom, redovisningschef
Anna Lundberg, processledare
Dan Gideonsson, ledningskoordinator

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunens nämnder
Beredningsansvariga

¹ Kreditbedömning sker inte för lagstadgade tjänster som kommunen är skyldig att tillhandahålla.

§ 43

Diariernr: KS-2025/00090

Kommunstyrelsens delegationsordning**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens delegationsordning enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen föreslås att revideras enligt följande.

Den allmänna inledningen revideras och förtydligas med att vissa avsnitt gäller för samtliga nämnder. Det framgår också särskilt för respektive fråga att enbart förvaltningschef har rätt att vidaredelegera och i vilka fall anmälan ska göras eller inte göras till nämnd eller till förvaltningschef.

Delegering i personal- och organisationsfrågor lyfts in i kommunstyrelsens delegationsordning. Det skapar tydlighet att dessa delegeringar ingår samlat i kommunstyrelsens delegationsordning då kommunstyrelsen är anställningsmyndighet. Vad som är att betrakta som verkställighet i personalärenden framgår inte längre av delegationsordningen utan i en särskild förteckning. Den särskilda delegering som funnits för chefer direkt underställda Umeåregionens överförmyndarnämnd och Umeåregionens brands- och räddningsnämnd tas bort. I och med organisationsförändringen vid Stadsledningskontoret den 1 januari 2024 tillhör dessa chefers avdelningar Stadsledningskontoret vid kommunstyrelsen och det saknas anledning till specialreglering.

För att underlätta och avlasta stadsdirektören ges stadsdirektören rätt att vidaredelegera rätten att underteckna handlingar i projekt där kommunens firmatecknare efterfrågas. Vidare ges stadsdirektören rätt att besluta, samt rätt att vidaredelegera beslut om, att vidta vissa åtgärder

knutna till stiftelser och fonder med anknuten förvaltning där Umeå kommun är förvaltare.

Delegationsordningen förtydligar vad som delegeras i egenskap av arkivmyndighet och vad som delegeras när det gäller beslut om gallring och dokumenthanteringsplaner för verksamheter inom kommunstyrelsen.

Delegationsordningen revideras även i övrigt i vissa avseenden. För att få en fullständig bild, se delegationsordning med markerade ändringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunstyrelsens delegationsordning med ändringar.

Beredningsansvariga

Maria Törnblom

Linda Thelberg

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Nämnderna

Stadsledningskontorets ledningsgrupp

§ 44

Diarienum: KS-2025/00145

Revidering av riktlinjer för informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att revidera riktlinjer för informationssäkerhet Umeå kommun enligt beslutsunderlag.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för informationssäkerhet kompletterar informationssäkerhetspolicyn med mer detaljerad information och regler för hur information får hanteras inom kommunen. Riktlinjerna gäller för alla verksamheter i Umeå Kommun.

I riktlinjer för informationssäkerhet ver 2.0 har det funnits en skrivelse om dispenser och undantag från dessa riktlinjer där beslut om godkännande av undantag kan fattas av stadsdirektör. Kommunstyrelsen kan inte besluta om annan nämnds verksamhetsinformation utan varje nämnd (informationsägare) ansvarar för beslut som rör sin informationshantering och att den efterlever lagkrav och riktlinjer.

Därför tas stycket bort ur riktlinjen från följande platser:

- Sid. 5 (stycke Dispenser och undantag)
- Sid. 42 (punkt avseende att informationssäkerhetsrådet bereder och registrerar ärenden som gäller undantag från riktlinjer)

Beslutsunderlag

Riktlinjer version 2.1

Beredningsansvariga

Hanna Öberg, informationssäkerhetssamordnare
Camilla Adolfsson, chef säkerhetsenheten

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Hanna Öberg

§ 45

Diariernr: KS-2025/00013

Finans- och kraftrapport januari 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Finans- och kraftrapport januari 2025.

Ärendebeskrivning

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

Beslutsunderlag

Finans- och kraftrapport januari 2025

Beredningsansvariga

Anna-Karin Nilsson

Anna Westerlund

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Olof Jansson

§ 46

Diarienum: KS-2025/00207

Broströmska fondens upphörande

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Umeå kommun upphör att förvalta Broströmska fonden och utbetalar återstående fondmedel till nuvarande förmånstagare.

Ärendebeskrivning

Broströmska fonden, som förvaltas av Umeå kommun, bildades 1936 enligt ett stadgande i Johan Broströms testamente (Se bilaga) om att utdelningen från fonden ska tillfalla privatpersonen Carl Johan Broström och efter hans död hans förstfödda, undan för undan, i kommande släktled.

Företagens utredning visar att ifrågakvarande förordnande, om hur avkastningen från fonden ska erhållas av efterkommande släktled, medför ett brott mot ett, sedan länge gällande, förbud mot bildande av penningfideikommiss.

Med anledning härav, samt med beaktande av att det ej torde vara förenligt med den kommunala kompetensen att förvalta medel för privatpersoner, föreslås kommunstyrelsen att besluta om att kommunen ska upphöra att förvalta Broströmska fonden och utbetala återstående fondmedel till nuvarande förmånstagare

Nuvarande förmånstagare är Gertrud Sandqvist. Det totala kapitalet i fonden uppgick per 241231 i årssammanställningen till 35 628,11 kronor

Beslutsunderlag

Bilagor:

Utlåtande Kammarkollegiet (2024-05-23)

Kopia testamente

Beredningsansvariga

Kommunjurist Lennart Nilsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Lennart Nilsson, Jenny Karlsson (ekonomi och styrning)

§ 47

Diarienum: KS-2023/00948

Dispens från regler gällande dygnsvila

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja förlängning av dispens inom personlig assistans för verksamhet 0741467.

att bevilja dispens inom personlig assistans för verksamhet 0605686

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

I november 2022 tecknade parterna en överenskommelse om att göra ändringar i bestämmelserna om dygnsvila. I bestämmelserna anges att arbetstagaren har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila.

Centrala parter konstaterar att dispens ska tillämpas restriktivt och att det alltid ska göras en intresseavvägning mellan arbetstagarens rätt till minst 11 timmars dygnsvila och verksamhetens behov av att säkra bemanningen.

Parterna har utifrån verksamhetens karaktär fört särskild dialog kring arbetstidsförläggning inom funktionshinderomsorgen. Detta innebär att det inom funktionshinderomsorgen är möjligt att, under vissa förutsättningar överstiga förläggning av 20 timmars arbetspass om det är nödvändigt för att säkerställa omsorgstagarens rättigheter och friheter enligt lag.

I de fall det efter analys konstateras att det krävs ett undantag från huvudregeln kan en ansökan om dispens upprättas. Beslut om dispens är tidsbegränsat, max 12 månader.

Förlängning av pågående dispensärende

Under 2024 beslutade kommunstyrelsen att bevilja dispens i ärende 0741467 inom personlig assistans. Under året har det därefter vidtagits en rad åtgärd som syftat till att komma ifrån en arbetstidsförläggning som inte är förenlig med arbetstidsdirektivet. Trots aktivt arbete med schemajusteringar, översyn av rutiner och arbetet med metoder i mötet med brukaren är slutsatsen att de förändringar som en ny schemaläggning innebär för brukarna behöver få ta mer tid. Detta då brukaren i den aktuella verksamheten har stora svårigheter att hantera förändringar i sin vardag.

Verksamheterna har en handlingsplan för att på sikt uppfylla reglerna om 11 timmars dygnsvila. Uppföljning och åtgärder vidtas löpande.

Nytt ärende

Verksamhet 0605686 arbetar idag med en schemaläggning som är förenligt med arbetstidsdirektivet. Tyvärr har det dock under året visat sig att brukaren i den aktuella verksamheten påvisat ett försämrat mående. Brukaren har svårt att utföra en del av sina fritidsaktiviteter och har blivit tillbakadragen och initiativlös. Det försämrade måendet intygas av hälso- och sjukvården. Ett alternativ för att hantera brukarens mående är enligt läkare att medicinera. Läkarens rekommendation är dock att första göra en justering i schemat för att se om en förändring i schemat kan förbättra brukarens mående.

Därför föreslås att återgå till 24h-pass under helger, fredag-söndag. Utvärdering planeras för att se om brukarens mående förbättras.

Verksamheten har tagit fram en handlingsplan för att på sikt uppfylla reglerna om 11 timmars dygnsvila.

Facklig dialog

Berörda fackliga organisationer har tagit del av arbetsgivarens analys och har i samband med MBL-förhandling haft möjlighet att komma med inspel och förslag till åtgärder för att undvika dispens. De fackliga organisationerna har inte gjort någon annan bedömning än arbetsgivaren kring behovet av dispens i aktuella verksamheter.

Beslutsunderlag

1a och 2a. Verksamhetsanalys, underlag för ansökan om dispens

1b och 2b. Riskbedömning

1c och 2c. MBL-protokoll

Protokollsutdrag, PN 2025-02-11

Beredningsansvariga

Linda Thelberg, SLK HR

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Linda Thelberg

bitr. förhandlingschef

§ 48

Diarienum: KS-2024/00830

Remiss av reviderad policy och riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna remissutgåva av policy för inköps- och upphandlingsverksamhet till kommunens nämnder och bolag för yttrande

att överlämna remissutgåva av riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet till kommunens nämnder för yttrande.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun anskaffar varor och tjänster till ett avsevärt värde årligen. För helåret 2024 uppgick Umeå kommuns påverkbara spend till 3 724 mnkr.

Kommunrevisionen genomförde under 2022 två granskningar relaterade till kommunens Inköpsverksamhet. Dels en granskning av kommunens inköps- och upphandlingsprocess, dels en granskning av kommunens avtalsförvaltning. De rekommendationer kommunrevisionen lämnade till kommunstyrelsen var bland annat att:

- Prioritera revidering av styrdokument avseende inköp och upphandling
- Tydliggör den strategiska styrningen avseende upphandlingsfrågor utifrån ett koncernperspektiv, för att tillse den helhetssyn och effektivitet som uttalas i inköps- och upphandlingspolicyn.
- Tydliggör roll- och ansvarsfördelning avseende kommunövergripande och nämndspecifika upphandlingsbehov, beslut och -processer, inklusive delegation
- Stärk kontroll och uppföljning avseende kommunens totala inköp, för att kunna identifiera och vidta åtgärder rörande otillåtna köpbeteenden i organisationen.

Parallellt med att revisionen genomförde dessa två granskningar gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att med start 2023 *genomföra en revidering av upphandlingspolicyn och tillhörande riktlinjer (tilläggsuppdrag 2022:11).*

Uppdraget fördelades till Stadsledningskontoret och ekonomidirektör Lena Höök Gustafsson som i sin tur gav kommunens upphandlingschef respektive ledningskoordinator i uppdrag att genomföra en nuläges- och omvärldsbevakning i kommuner som är jämförbara med Umeå sett till storlek, antal anställda, kommuntyp etc.

För att möjliggöra vägval inför den fortsatta översynen av upphandlingspolicy och tillhörande riktlinjer är kunskap om hur Umeå kommun och andra kommuner valt att fördela mandat, ansvar och roller viktig. För att bygga denna kunskap har nuläges- och omvärldsbevakning genomförts och sammanställts.

De kommuner som ingått i omvärldsanalysen är Helsingborg, Linköping, Lund, Uppsala, Västerås och Örebro. Under arbetets gång har även Göteborgs stad infogats i omvärldsanalysen. Arbetet har huvudsakligen skett genom dokumentgranskning för att undersöka hur kommunerna arbetar med styrning och ansvarsfördelning inom upphandlingsområdet, i något fall har kontakt tagits med enskild kommun för att få ytterligare information.

Direkt efter att omvärldsanalysen sammanställts påbörjades arbete med nulägesanalys. Nulägesanalysen har haft fokus på att:
Upparbeta fakta om Umeå kommuns inköpsverksamhet
Undersöka i vilken grad inköp och upphandling vilar på en strategisk ansats
I dialogform fånga synpunkter/reflektioner från de förvaltningar som har väsentlig andel av kommunens inköpsvolym (spend).
Omvärldsanalys/nulägesanalys presenterades för KSnau den 6 aug 2024.
Omvärldsanalys/nulägesanalys har även presenterats för representanter för Upphandlingsmyndigheten (25 nov) samt för KShu (1 okt), Äldrenämnden (21 nov) samt Kulturnämnden (19 dec).

Mot bakgrund av genomförd omvärlds- och nulägesanalys och genomförda revisionsgranskningar har förslag till förändrad inköpsverksamhet i Umeå kommun upparbetats.

Förslaget har ej utformats för att fastställas eller godkännas, förslaget ska snarare ses som en principiell förklaring till de förändringar som föreslås genomföras i policy, riktlinjer och reglemente.

Förslaget till förändrad inköpsverksamhet har på så sätt utgjort grund för det förslag till policy för upphandlings- och inköpsverksamhet samt det förslag till riktlinjer för upphandlings- och inköpsverksamhet som nu färdigställts och är klara för att lämna på remiss till nämnder/bolag.

Vad händer nu?

Förslag till policy och riktlinje föreslås nu lämnas på remiss till kommunens nämnder. Förslag till policy lämnas på remiss till kommunens bolag. Remissyttrande ska vara inlämnat till kommunstyrelsens diarium senast den 31 maj 2025. Vid inlämning av remissyttrande ska ärendenummer KS-2024/00830 framgå i ärenderaden.

För att underlätta beredning av remissyttrande i nämnder/bolag och öka förståelsen för den förändring förslaget innebär kommer digitala remisskonferenser att anordnas. Inbjudan skickas ut till förvaltningschefer och nämndsekreterare för vidarebefordran.

Beslutsunderlag

Förslag till förändrad upphandlings- och inköpsverksamhet
Remissversion - Policy för upphandlings- och inköpsverksamhet
Remissversion - Riktlinje för upphandlings- och inköpsverksamhet

Beredningsansvariga

Urban Dahlberg
Malin Ärlebrandt
Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslut och beslutsunderlag ska skickas till

Protokoll och samtliga beslutsunderlag till Kommunrevisionen

Protokoll och samtliga beslutsunderlag till samtliga nämnder

Protokoll och policy till UKF

§ 49

Diariernr: KS-2024/01126

Svar på remiss: Ett språkrav för språkutveckling (SOU 2024:78), S2024/02115

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att svara på remissen enligt äldrenämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har fått möjlighet att svara på rubricerad remiss. Stadsledningskontoret har inhämtat yttrande från äldrenämnden.

Språkproblemen i äldreomsorgen förekommer i stora delar av landet och innebär negativa konsekvenser för såväl omsorgstagarens trygghet och säkerhet som omsorgspersonalens arbetsmiljö. För att komma till rätta med dessa problem föreslår utredningen ett antal åtgärder som syftar till att bidra till en förbättrad, god och enhetlig språknivå i äldreomsorgen. Utredningen lyfter bland annat ett införande av språkrav på relevant nivå och ett införande av statsbidrag för att stötta arbetsgivaren i arbetet för språkutveckling.

Äldrenämnden i Umeå kommun positivt inställda till insatser för att stärka det svenska språket i äldreomsorgen.

Med rätt förutsättningar ser äldrenämnden att ett språkstärkande lyft kan leda till förbättrad kvalitet för den enskilde och verksamheten.

Beslutsunderlag

Äldrenämndens protokoll.

Äldrenämndens yttrande.

Remissen

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Socialdepartementet

s.remissvar@regeringskansliet.se

s.sof@regeringskansliet.se.

Ange diarienummer S2024/02115 och remissinstansens namn

§ 50

Diarienum: KS-2025/00096

Svar på remiss: Skärpta krav för svenskt medborgarskap, SOU 2025:1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att yttra sig enligt gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens yttrande nedan.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till yttrande.

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade i september 2023 att utreda skärpta krav för svenskt medborgarskap, såsom hemvisttid, hederligt levnadssätt, egenförsörjning och kunskaper om svensk kultur. Utredningen skulle även överväga införandet av medborgarskapssamtal eller lojalitetsförklaring. I juni 2024 utvidgades uppdraget genom ett tilläggsdirektiv för att inkludera bland annat frågor om statslösa personer födda i Sverige, dispens från naturalisationsvillkor och reglering av medborgarskapsförlust. Umeå kommun ges möjlighet att lämna synpunkter på förslagen i betänkandet.

Yttrande

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens yttrande bygger på Arbetsmarknads- och integrationsavdelningens (AMI) synpunkter om hur de föreslagna skärpningarna i SOU 2025:1, "Skärpta krav för svenskt medborgarskap", kan påverka AMI:s verksamhet. Yttrandet belyser konsekvenserna för AMI:s integrationsinsatser, bosättning och stöd till skyddsbehövande, med fokus på att minska utanförskap och främja egenförsörjning.

För att ge en tydlig bild av påverkan analyseras betänkandets mest relevanta förslag utifrån AMI:s uppdrag och roll i Umeå kommun. Fokus ligger på förändringar som rör hemvisttid, krav på egenförsörjning, skärpta regler för statslösa barn och unga samt införandet av ett medborgarskapsprov. Efter varje förslag redogörs för vilka konsekvenser som kan uppstå för AMI:s arbete och målgrupper.

Förlängd hemvisttid för medborgarskap

Förslag: Hemvisttiden för att kvalificera sig för svenskt medborgarskap föreslås skärpas för de flesta målgrupper (Kapitel 7, s. 182–191).

Konsekvens: Umeå kommun har ett stort ansvar för bosättning och stöd till nyanlända. Förlängningen riskerar att öka perioden under vilken individer är beroende av kommunens stöd, vilket kan leda till högre kostnader och resurspress för AMI.

Krav på egenförsörjning

Förslag: Sökande måste visa varaktig egenförsörjning och får inte ha mottagit försörjningsstöd längre än sex månader under de senaste tre åren (Kapitel 10, s. 316–332).

Konsekvens: Många deltagare i AMI:s arbetsmarknadsinsatser är långt från arbetsmarknaden och kan behöva längre och mer omfattande stöd för att uppfylla dessa krav. Exempelvis har AMI arbetat framgångsrikt med subventionerade anställningar och praktikplatser, men skärpta krav kan göra det svårare för individer att kvalificera sig till medborgarskap.

Skärpta krav för statslösa barn och unga vuxna

Förslag: Statslösa barn och unga föreslås omfattas av striktare regler, inklusive förlängd hemvisttid och krav på skötsamhet (Kapitel 6, s. 147–155).

Konsekvens: Socialtjänsten har ansvar för att tillhandahålla insatser till barn och unga och behöver bedöma hur dessa förändringar påverkar deras arbete och resurser. Vidare kan förändringar i medborgarskapsreglerna påverka statslösa barns och ungas tillgång till samhällstjänster.

Medborgarskapsprov i svenska och samhällskunskap

Förslag: Ett obligatoriskt prov införs som villkor för medborgarskap (Kapitel 1.6, s. 50).

Konsekvens: Även om AMI inte ansvarar för språkundervisning, kan införandet av medborgarskapsprovet leda till att nyanlända behöver mer omfattande vägledning för att navigera i systemen och uppfylla kraven. Detta kan öka behovet av stöd och utbildningsinsatser som hjälper nyanlända att förstå och anpassa sig till samhällsstrukturerna. Dessutom kan det krävas förändrade arbetssätt och mer resurskrävande insatser inom svenska för invandrare (sfi) för att säkerställa att deltagarna har de nödvändiga språkkunskaperna och samhällskunskaperna för att klara provet och integreras framgångsrikt i samhället.

Ekonomiska och administrativa konsekvenser och slutsats

De föreslagna förändringarna i *SOU 2025:1 Skärpta krav för svenskt medborgarskap* förväntas få ekonomiska och administrativa konsekvenser för AMI:s arbete i Umeå kommun. Förlängda hemvistkrav och striktare regler för egenförsörjning innebär att fler individer kan behöva stöd under längre perioder än tidigare, vilket riskerar att belasta kommunens budget ytterligare. Samtidigt ställer nya krav på uppföljning av egenförsörjning och hederligt levnadssätt ökade krav på administration och samverkan mellan aktörer som Arbetsförmedlingen och Migrationsverket.

Sammantaget riskerar förändringarna att öka beroendet av kommunala insatser och skapa nya utmaningar för målgrupper som redan befinner sig i en utsatt situation.

Beslutsunderlag

Remissen

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll 2025-02-19, § 22

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Särskilt uttalande

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) deltar inte i beslutet, återkommer i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S), Mariam Salem (MP) och Ellen Ström (V) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag.

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) - Vi yrkar att kommunstyrelsen antar följande förslag till yttrande:

”Umeå kommun ställer sig bakom huvuddelen av förslagen i remissen. Det är hög tid att skärpa medborgarskapslagen, för att stärka medborgarskapets betydelse. Förslag på kunskaper i svenska och samhällskunskap, egen försörjning samt en längre hemvisttid för att erhålla svenskt medborgarskap borde vara självklara åtgärder. Likaså bör personer som är misstänkta eller dömda för viss brottslighet inte kunna få svenskt medborgarskap.

Umeå kommun välkomnar kravet på åtta år i stället för fem års hemvisttid i Sverige för att förvärva svenskt medborgarskap. Utredningen har genomfört en internationell jämförelse, som bl.a. visar att de förslag som läggs fram i utredningen ligger nära de krav som redan i dag ställs av våra nordiska grannländer. Norge har t.ex. krav på 8 års hemvist, Danmark 9 år, Finland 8 år och Island 7 år för att förvärva respektive lands medborgarskap.

Det är snarast Sverige som stuckit ut i detta sammanhang, genom att man så snabbt har kunnat erhålla just svenskt medborgarskap.

Säkerhetspolisen (Säpo) har dessutom under utredningstiden uppgett att det mot bakgrund av det försämrade säkerhetsläget, snarare finns skäl att förlänga hemvisttiderna med fem år. Alltså två år längre än vad utredningen föreslår. Som framgår av aktuell SOU, så kan det ”ta lång tid att upptäcka vissa typer av säkerhetshotande verksamhet, t.ex. olovlig underrättelseverksamhet. Det saknas dessutom i många fall en möjlighet att kontrollera utländska medborgare på ett effektivt sätt. En person som har kommit till Sverige förekommer av naturliga skäl inte i svenska register före ankomsten till Sverige och i många fall är det inte möjligt att få information från myndigheter i det tidigare hemlandet.” Att ge Säkerhetspolisen bättre möjligheter att upptäcka säkerhetshot borde väga tungt.

Krav på egenförsörjning för att förvärva svenskt medborgarskap är också en positiv del i utredningen. Syftet med försörjningskravet och regeln att inte ha mottagit försörjningsstöd i någon högre utsträckning under de senaste tre åren är att öka incitamenten för egen försörjning, vilket bör medföra positiva effekter för kommunerna genom ökade skatteintäkter och lägre kostnader för försörjningsstöd. Att människor snabbare kommer i arbete – och ur bidragsberoende - är något som är positivt.

Skärpta krav på hederligt levnadssätt är också något som är vanligt i övriga länder. Alla nordiska länder har krav på hederligt levnadssätt och alla har någon form av försörjningskrav (även om det i Norges fall endast är i samband med det permanenta uppehållstillståndet). Personer med en historik av kriminalitet eller allvarliga lagbrott ska nekas svenskt medborgarskap under längre tid - brottslingar inte ska kunna belönas med medborgarskap och laglydighet borde vara en självklarhet när man beviljar medborgarskap.

För att få medborgarskap måste man klara tester i svenska språket och grundläggande kunskaper om Sverige. Språkkunskaper är nyckeln till integration och en förutsättning för att fullt ut delta i samhället.

Om någon fått svenskt medborgarskap genom falska uppgifter eller bedrägeri ska det kunna återkallas. Även detta borde vara en självklarhet och en fråga om rättvisa – de som fuskar ska inte kunna behålla sitt medborgarskap.

Förslagen i utredningen syftar till att stärka incitamenten för människor att göra rätt för sig och bli en del av samhället, samt att höja värdet på det svenska medborgarskapet. Kravlöshetens tid är över. Umeå kommun välkomnar detta.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag *mot* Anders Ågrens (M) m.fl. förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till yttrande.

Beslutet ska skickas till

Justitiedepartementet

ju.remissvar@regeringskansliet.se

ju.L7@regeringskansliet.se

Ange diarienummer Ju2025/00118 och remissinstansens namn.

§ 51

Diarienum: KS-2024/00813

Motion 12/2024: Inför studieroteam i Umeå kommuns skolor; Anders Norqvist (L)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion nr 12/2024 i enlighet med yttranden i för- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige yrkar Anders Norqvist (L) att:

- För- och grundskolenämnden och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden får i uppdrag att utreda hur modellen med studieroteam skulle kunna organiseras i Umeås skolor.
- Studieroteam som arbetsmodell efter utredning testas som pilotverksamhet i ett par av Umeås skolor som identifierat låg studiero som ett betydande problem, med professionell utvärdering efter genomförd testperiod
- Möjligheten att sprida arbetssättet till alla stadens skolor utreds och möjliggörs om utvärderingen av pilotverksamheten blir framgångsrik.

För- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har yttrat sig och föreslår att motionen ska avslås. Nämnderna hänvisar i sina yttranden till att det redan idag genomförs insatser för ökad studiero.

Beslutsunderlag

Motion nr 12/2024

För- och grundskolenämndens protokoll 2025-02-20, § 15

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll 2025-02-19, § 24

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (avslå motionen).

Anders Ågren (M) och **Veronica Kerr (KD)** – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (avslå motionen) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

För- och grundskolenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

§ 52

Diarienum: KS-2024/01004

Motion 19/2024: Fördjupa samarbetet mellan Umeå kommun och Palestina; Bore Sköld (V)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att förklara motionen besvarad i enlighet med det som framförs i skrivelsen.

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om avslag till motionen.

Bore Sköld (V) och Mariam Salem (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Ärendebeskrivning

Kommunala partnerskapssamarbeten omfattar för närvarande följande samarbetsländer:

Europa – Bosnien Hercegovina, Kosovo, Serbien, och Ukraina

Östafrika – Kenya, Tanzania och Uganda

Latinamerika – Colombia, Guatemala

Södra Afrika – Botswana, Sydafrika, Zambia och Zimbabwe

Palestina är inte med som samarbetsland och det finns inga "öronmärkta pengar" till kommuner och regioner i Sverige att samarbeta med Palestina. Sveriges bistånd till Palestina går genom en mängd andra organisationer via Sida.

Sidas arbete i Palestina

Regeringen beslutade 21 mars 2024 om en ny regional strategi för utvecklingssamarbetet i Mellanöstern och Nordafrika, som inkluderar en specifik del för Palestina. Biståndet ska skapa förutsättningar för bättre

levnadsvillkor för människor som lever i fattigdom och förtryck. Det ska bidra till en fredlig tvåstatslösning, motverka extremism och främja demokratisk och ekonomisk utveckling, samt förbättra tillgången till hälsovård. Sida ger även humanitärt stöd för att rädda liv och lindra nöd. Sveriges totala bistånd till Palestina 2023 uppgick till 422,9 mnkr SEK. Behovet av humanitärt stöd är mycket stort. Sidas samarbetspartners är organisationer som har demokratiska värderingar och värnar mänskliga rättigheter och består av organisationer i civila samhället och internationella organisationer främst FN.

Sida bedriver både utvecklingsamarbete och ger humanitärt stöd i Palestina för att rädda liv och lindra nöd. Utvecklingsarbetet i Palestina omfattar både Gaza och Västbanken, inklusive östra Jerusalem. Sida fattar löpande beslut om nya humanitära stöd till humanitära partners som ger livräddande insatser till den palestinska befolkningen.

De humanitära organisationer som Sida stödjer är:

- [International Rescue Committee, IRC:s webbplats](#)
- [Svenska Röda korset på Röda halvmånens webbplats](#)
- [Occupied Palestinian territory Humanitarian Fund, oPt HF:s webbplats](#)
- [Norska flyktinghjälpen, NRC:s arbete i Palestina](#)
- [Islamic Reliefs webbplats](#)
- [FN:s barnfond, Unicefs arbete i Palestina](#)
- [FN:s livsmedelsprogram, WFP:s webbplats](#)
- [FN:s hjälporganisation för palestinska flyktingar, UNRWA:s webbplats](#)
- [Action Against Hungers webbplats](#)
- [Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB:s webbplats](#)
- [Diakonias humanitära arbete, Diakonias webbplats](#)
- [Oxfam, Oxfams webbplats](#)

Samhällsservice inom vatten, sanitet, avfall och energi har stora brister i Palestina. Sidas stöd inom infrastruktur syftar till att förbättra täckningen, kvaliteten och hållbarheten inom dessa sektorer. Genom investeringar i till

exempel vattenreningsverk och deponier samt relaterad teknisk kapacitetsutbyggnad bidrar Sida till institutionell utveckling som möter basala behov hos befolkningen.

[Om Världsbankens infrastrukturfond på VB:s webbplats](#)

Tillsammans med Nederländerna, Spanien och EU finansierar Sida, rättssektorsprogrammet Sawasya. Det är ett FN-program som genom FN:s utvecklingsfond (UNDP), FN:s enhet för jämställdhet och kvinnors och flickors rättigheter (UN Women) och FN:s barnfond (Unicef) ger stöd till rättssektorn i Palestina.

[Strategi för Sveriges regionala utvecklingsamarbete med Mellanöstern och Nordafrika 2024–2027 på regeringens webbplats](#)

<https://www.sida.se/sida-i-varlden/lander-och-regioner/palestina>

Beslutsunderlag

Motionen

Beredningsansvariga

Cathrin Alenskär

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (anse motionen besvarad).

Bore Sköld (V) – Bifall till motionen.

Anders Ågren (M) – Avslag till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (besvarad) *mot* bifall till motionen *mot* avslag till motionen. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att anse motionen besvarad.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om avslag till motionen.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (anse motionen besvarad).

Bore Sköld (V) och **Mariam Salem (MP)** – Bifall till motionen.

Anders Ågren (M), **Veronica Kerr (KD)**, **Markus Pakola (SD)** och **Maria Lindvall (-) (L)** – Avslag till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag (anse motionen besvarad) *mot* bifall till motionen *mot* avslag till motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag (anse motionen besvarad).

Reservation

Anders Ågren (M) och Lena Andersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om avslag till motionen.

Bore Sköld (V) och Mariam Salem (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

Cathrin Alenskär

§ 53

Diariernr: KS-2025/00193

Avsiktsförklaring med trafikverket gällande trafikplats vid Dåva

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna överenskommelsen mellan Umeå kommun och Trafikverket rörande framtida medfinansiering av trafiklösningar kopplat till Dåva/Umeå Eco Industrial Park (UEIP).

att uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna avsiktsförklaringen.

Ärendebeskrivning

Överenskommelsen syftar till att i ett tidigt skede låsa ramarna för ett framtida avtal om medfinansiering inför beslut om Nationell plan för transportinfrastruktur. Det är först när avtal om medfinansiering tecknats som ett bindande åtagande kommer finnas.

Den exakta storleken på medfinansieringen kan komma att ändras i ett senare skede men ska baseras på en nyttoanalys som kommunen och Trafikverket enats om. Tills vidare bedömer kommunen att medfinansieringens omfattning ska spänna över minst 50% av kostnaden för en ny trafikplats.

De bedömda kostnaderna bygger på en grov kostnadsindikation i tidigt skede och är preliminära. Under 2025 kommer en fördjupad utredning med syfte att identifiera olika alternativ och dess inverkan på kostnader, markinträng mm genomföras. De faktiska kostnaderna kan därför komma att förändras i ett senare skede av t.ex. platsspecifika förutsättningar och

marknadsläge. Den totala kostnaden bedöms uppgå till 142 mnkr för en ny trafikplats, varvid kommunens preliminära åtagande uppgår till **71 mnkr**.

Bakgrund

Kommunen planlägger ca 550 hektar ny mark vid Dåva/UEIP varav 300 hektar industrimark för nyetableringar. När området byggs ut förväntas trafikflödena bli flera gånger högre än dagens vilket leder till att kapaciteten i korsningen riskerar bli överbelastad.

Åtgärderna har studerats i en Åtgärdsvalstudie (ÅVS) och syftar till att nya verksamheter i Dåvaområdet/ UEIP kan möjliggöras samtidigt som kapacitet, framkomlighet och trafiksäkerhet på väg E4 uppfyller målnivå (dimensionerande hastighet 110 km/tim).

Beslutsunderlag

Överenskommelse mellan Umeå kommun och Trafikverket

Beredningsansvariga

Johan Sjöström
Helen Nilsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Johan Sjöström
Mikael Sundvall, Trafikverket

§ 54

Diariernr: KS-2014/01024

Revidering av reglemente för styrelse och nämnder**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att revidera den generella delen i reglementet kring nämndinitiativ enligt förslag i tjänsteskrivelsen

att revidera tekniska nämndens grunduppdrag i reglementet enligt förslag i tjänsteskrivelsen

att revidera reglementen för individ- och familjenämnden, för och grundskolenämnden samt äldrenämnden kring ansvar för stiftelser enligt förslag i tjänsteskrivelsen.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta anvisning för hantering av nämndinitiativ, se bilaga 1

att rekommendera övriga nämnder att anta samma anvisning.

Ärendebeskrivning, sammanfattning

Reglemente för styrelse och nämnder innehåller gemensamma bestämmelser och arbetsformer. Det tydliggör också nämndernas ansvarsområden och mandat. Det finns behov av mindre justeringar.

En justering kring nämndinitiativ föreslås i den generella delen i reglementet. Motivet är att förtydliga oklarheter som uppstått kring hanteringen. Tekniska nämnden föreslår revideringar av grunduppdraget i reglementet för att få en bättre beskrivning av nämndens verksamhet.

En översyn av hanteringen av stiftelser som förvaltas av Umeå kommun har synliggjort behovet av att tydliggöra ansvar för beslut om utdelning

Kommunstyrelsen har fortsatt ansvar för förvaltning av fonderna medan några nämnder får ansvar för beslut om utdelning.

Nämndinitiativ

I 4 kap. 20 § kommunallagen (2017:725) sägs att "Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden". Bestämmelsen innebär att en eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnden och det kallas för ett nämndinitiativ. Dessa ska hanteras av nämnden. Förekomsten av nämndinitiativ upplevs ha ökat med följd att även osäkerheten och frågeställningarna ökat bland både förtroendevalda och tjänstepersoner.

Hanteringen av nämndinitiativ kan tydliggöras och därför föreslås följande revidering.

Förslag ny skrivning kring nämndinitiativ

Nämndinitiativ

Ett nämndinitiativ är ett sätt för en enskild ledamot eller för flera ledamöter tillsammans att nyttja kommunallagens möjlighet att väcka ett ärende i nämnden. För att ärendet ska kunna väckas vid nämndens sammanträde måste initiativet ligga inom nämndens uppdrag och ansvarsområde. Nämndinitiativ ska lämnas skriftligt.

Nämndinitiativ kan lämnas inför eller under ett sammanträde. Endast de ledamöter som tjänstgör vid sammanträdet har rätt att lämna nämndinitiativ. Om ledamot väcker ärende i nämnd under pågående sammanträde ska ärendet hänskjutas till förvaltning för beredning om ärendet inte kan avgöras under sammanträdet.

Befintlig skrivning kring nämndinitiativ

Nämndinitiativ

Om ledamot väcker ärende i nämnd under pågående sammanträde ska ärendet hänskjutas till förvaltning för beredning om ärendet ej kan avgöras under sammanträdet.

Förslag anvisning

För att ytterligare underlätta hanteringen har stadsledningskontoret tagit fram ett förslag till anvisning för hantering av nämndinitiativ i Umeå kommun, se bilaga 1. Anvisningen syftar till att skapa en enhetlig och rättssäker hantering av nämndinitiativ i Umeå kommun. Kommunstyrelsen föreslås att anta anvisningen och övriga nämnder rekommenderas att anta anvisningen.

Förändringar i Tekniska nämndens grunduppdrag

Med anledning av nya och/eller förändrade ansvarsområden i tekniska nämndens reglemente har nämnden identifierat behovet av att revidera och uppdatera det nuvarande grunduppdraget.

De tillkommande och/eller förändrade ansvarsområdena omfattar följande:

- Fordonshantering: Inkluderar ett samordningsansvar för hållbar och effektiv fordonsanskaffning.
- Digital omställning: Inkluderar ett ansvar för att leda, samordna och utveckla kommungemensamt arbete med digitalisering och digital transformation.
- Klimatomställning inom nämndens verksamheter: Ett förtydligande att nämnden ansvarar för klimatomställningsarbetet inom nämndens ansvarsområden.

I samband med denna revidering har samtliga delar av grunduppdraget granskats och till viss del omformulerats för att tydliggöra nämndens ansvarsområden, minimera risken för missförstånd samt underlätta läsarens förståelse. Dessa förändringar syftar till att stärka nämndens förmåga att leverera sina tjänster på ett mer strukturerat och transparent sätt.

Förslag till ny beskrivning av grunduppdrag för tekniska nämnden

Tekniska nämnden har ansvar för kommunens anläggningar, infrastruktur och allmänna platser såsom fastigheter, gator, vägar, parker och närskogar. Uppdraget innefattar att planera, bygga, förvalta och utveckla kommunens infrastruktur och offentliga utomhusmiljöer, kommunens IT-

och kommunikationssystem samt Umeå kommuns fastigheter- både avseende verksamhetslokaler och boenden för sociala behov. Nämnden ska tillhandahålla färdtjänst, uppfylla kommunens uppgifter avseende trafikfrågor samt tillhandahålla intern service inom måltider och lokalvård. Nämnden har också ansvar för att samordna Umeå kommuns fordonsanskaffning samt att leda, samordna och utveckla kommungemensamt arbete med digitalisering och digital transformation. Uppdraget innefattar även att svara för klimatomställningsarbetet inom nämndens ansvarsområden.

Nämndens ansvarsområde omfattar alla verksamheter inom teknik- och fastighetsförvaltningen vilka är Digital omställning och IT, Fastighet, Gator och parker, Måltidsservice samt Städ- och verksamhetsservice.

Befintlig beskrivning av grunduppdraget för tekniska nämnden tas bort
Tekniska nämnden ansvarar för kommunens anläggningar; fastigheter, gator, vägar, parker och allmänna platser. Tekniska nämnden ansvarar även för kommunens interna servicefunktioner samt färdtjänst. Nämndens uppdrag är att:

- planera, bygga, förvalta och utveckla kommunens infrastruktur och offentliga utomhusmiljöer, fastigheter och IT-system*
- svara för den kommunala väghållningen och förvalta offentliga platser*
- försörja Umeå kommuns verksamheter med lokaler och boende för sociala behov*
- svara för samordning och utveckling av kommunens IT och telefonisystem*
- svara för klimatomställningsarbetet inom nämndens ansvarsområden*
- tillhandahålla färdtjänst*
- tillhandahålla intern service inom måltider, lokalvård och vissa vaktmästartjänster*
- fullgöra kommunens uppgifter avseende trafikfrågor*

Nämndens ansvarsområde omfattar alla verksamheter inom teknik- och fastighetsförvaltningen vilka är Gator och parker, Fastighet, IT, Måltidsservice samt Städ- och verksamhetsservice.

Förslag förändringar kring hantering av stiftelser

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för förvaltning av stiftelser med anknuten förvaltning. Grunden till stiftelserna utgörs av donationer från privatpersoner som skänkts till olika välgörande ändamål. Kommunstyrelsen ska fortsatt ha ansvar för en sammanhållen förvaltning och ekonomiadministration medan vissa nämnder får ansvar för att besluta om utdelning. Nämnderna beslutar i sin tur om ev. vidaredelegering av ansvaret.

Förslag ny skrivning Individ och familjenämndens reglemente:

Nämnden ansvarar för:

- *utdelning av medel från stiftelsen Biståndsfonden*

Nuvarande skrivning Individ och familjenämndens reglemente tas bort:

Nämnden ansvarar för:

- ~~*förvaltning och utdelning av medel från Biståndsfonden och Augusta Karlssons fond,*~~

Ändringen motiveras av att Augusta Karlsson fond har upphört och då behövs ansvar för utdelning inte tydliggöras längre. Skrivning kring förvaltning tas bort för att inte skapa förvirring kring kommunstyrelsens övergripande ansvar för förvaltning.

Förslag på beskrivning av nytt ansvar För- och grundskolenämnden

Nämnden ska:

Besluta om utdelning av medel från Stiftelsen stipendiefonden för Umeå kommuns grundskola.

Nytt ansvar motiveras av att nämnden är bäst lämpad att fatta beslut om utdelning. Det har inte gjorts någon utdelning från stiftelsen sedan 2013. Ett förtydligande av ansvar möjliggör bättre nyttjande av medel och årlig utdelning från stiftelsen.

Förslag på ny skrivning äldrenämndens reglemente

Delegering från kommunfullmäktige:

- *Utdelning av medel från stiftelsen Blomsterfonden.*

Nuvarande skrivning äldrenämndens reglemente tas bort

Delegering från kommunfullmäktige:

- ~~Förvaltning~~ och utdelning av medel från Blomsterfonden.

Ordet förvaltning av stiftelse tas bort från äldrenämndens reglemente för att inte skapa otydlighet kring kommunstyrelsens övergripande ansvar för förvaltning.

Den som vill ta del av hela det befintliga reglementet för styrelse och nämnder hittar det på www.umea.se/styrdokument

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Anvisning för hantering av nämndinitiativ

Bilaga 2. Protokollsutdrag Tekniska nämnden

Bilaga 3. Motivering till förändringar i Tekniska nämndens grunduppdrag.

Beredningsansvariga

Sara Nordström, Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Alla nämnder

§ 55

Diariernr: KS-2025/00030

Anmälan av delegationsbeslut 2025-03-18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Upphandlingsärenden 2025-02-01 – 02-28

Mark- och fastighetsärenden 2025-02-01 – 02-28

HR 2025-02-19 – 03-04

Stadsdirektör 2025-02-07 Konsekvensbedömning elektronisk signering och säker e-post för kommunstyrelsens verksamheter. Dnr KS-2025/00174

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Upphandling

Delegationsbeslut Mark- och fastighetsärenden

Delegationsbeslut HR (från förvaltningarna)

Delegationsbeslut Stadsdirektör

§ 56

Diariernr: KS-2025/00287

Information om nya Socialtjänstlagen

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet informerar Monica Wahlström chef/strateg FoU Socialtjänst/RSS Västerbotten om den nya socialtjänstlagen som träder i kraft 1 juli 2025.

Till detta informationstillfälle bjuder kommunstyrelsen in presidierna för:

- Fritidsnämnden
- Byggnadsnämnden
- För- och grundskolenämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Individ- och familjenämnden
- Kulturnämnden
- Miljö- och hälsoskyddsnämnden
- Personalnämnden
- Tekniska nämnden
- Äldrenämnden
- Överförmyndarnämnden

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.